

รายงานการประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอประจำเดือน

ครั้งที่ 8/2563

วันที่ 8 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2563

ณ อาคารหน่วยปฏิบัติการเครือข่ายปาล์มน้ำมัน (สำนักงานเกษตรอำเภอท่าฉาง จ.สุราษฎร์ธานี)

ก่อนระเบียบวาระการประชุม

ขอน้อมอัญเชิญพระบรมราโชวาทและพระราชดำรัสพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร พระราชทานแก่ข้าราชการพลเรือน เนื่องในวันข้าราชการพลเรือน วันที่ 1 เมษายน 2533 ณ พระตำหนักจิตรลดารโหฐาน วันที่ 19 มีนาคม 2533 ความว่า
“...ในการปฏิบัติราชการนั้น ขอให้ทำหน้าที่เพื่อหน้าที่ อย่างนี้ถึงบำเหน็จรางวัลหรือผลประโยชน์ให้มาก ขอให้ถือว่าการทำหน้าที่ได้สมบูรณ์เป็นทั้งรางวัลและประโยชน์อย่างประเสริฐ จะทำให้บ้านเมืองไทยของเราอยู่เย็นเป็นสุข และมั่นคง...”

ผู้มาประชุม

1. นางสาวราพร หลวงปลอด	เกษตรอำเภอท่าฉาง	ประธาน
2. นายสาวิตร ชุมจินดา	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	
3. นางสาวมลฤดี สวัสดิ์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	
4. นางสาวพิชชาธิ์ย์ ตันวรารุณกุล	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	
5. นางสาวจิรนุช เกลี้ยงสงค์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	
6. นายธวัช วรรณดี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	
7. นายวินัย วิชิตแย้ม	พนักงานทั่วไป	
8. นางสาวเพ็ญศรี เลื่องสุนทร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	เลขานุการ
9. นางจิตร์ลดา เกื้อกุลสงค์	เจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระการประชุมที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
จากประชุมเกษตรอำเภอประจำเดือนพฤษภาคม 2563 ครั้งที่ 7/2563 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2563

1.1 การเกี่ย้อัตรากำลังพนักงานราชการ เพื่อช่วยปฏิบัติงานอำเภอที่มีคร้วเรือนเกษตรกรจำนวนมากและบุคลากรไม่เพียงพอ

หากมีอัตรว่างและได้มาแทนการบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการใหม่อาจจะไม่ไปลงอำเภอเดิม โดยจะพิจารณาสนับสนุนให้อาเภอที่ยังขาดแคลนบุคลากรเป็นสำคัญ เพื่อช่วยปฏิบัติงานในพื้นที่ที่มีจำนวนคร้วเรือนเกษตรกรมากแต่บุคลากรช่วยสนับสนุนการทำงานมีน้อย เนื่องจากยังมีเกษตรกรอีกจำนวนมากที่ไม่สามารถดำเนินการขึ้นทะเบียน/ปรับปรุงทะเบียนเกษตรกรด้วย Application หรือผ่านระบบออนไลน์ได้จึงต้องดำเนินการผ่านสำนักงานเกษตรอำเภอ ซึ่งส่งผลให้ต้องมีจำนวนเจ้าหน้าที่ช่วยสนับสนุนอำเภอที่มีพื้นที่ขนาดใหญ่แต่บุคลากรไม่เพียงพอหรือสัดส่วนเกษตรกรและเจ้าหน้าที่ยังไม่เหมาะสม

1.2 ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการตามแผนฟื้นฟูฯ แผนงานที่ 3.1 และ 3.2

ตามที่กรมฯ ได้ประชุม VDO Conference เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2563 และแจ้งให้จังหวัดเตรียมการในส่วน ของท่องเที่ยวเชิงเกษตร และวิสาหกิจชุมชน (แปรรูป) ซึ่งให้จังหวัดดำเนินการคัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้

- 1) วิสาหกิจชุมชนท่องเที่ยวเชิงเกษตร จำนวน 1 แห่ง/จังหวัด
- 2) วิสาหกิจชุมชนแปรรูป จำนวน 2 แห่ง/อำเภอ

และจัดทำแบบเสนอความต้องการในการพัฒนา โดยผ่านความเห็นชอบของ OT และ Coo ส่งข้อมูลให้กรม ส่งเสริมการเกษตรภายในวันที่ 12 มิถุนายน 2563 สำหรับรายละเอียดจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งเมื่อได้รับข้อมูล เพิ่มเติมจากกองส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน

1.3 สรุปผลการประชุมคณะกรรมการนโยบายปาล์มน้ำมันแห่งชาติ (กนป.)

จังหวัดสุราษฎร์ธานี และจังหวัดกระบี่เป็นจังหวัดนำร่องปาล์มน้ำมันคุณภาพ คือ ปาล์มน้ำมันที่เข้าสู่ตลาด จะต้องมีการแปรรูปน้ำมันไม่ต่ำกว่า 18% แต่เนื่องจากในเดือนมีนาคม เมษายน 2563 แปรรูปน้ำมันลดลงเหลือ 15% จังหวัดจึงกำชับให้เกษตรกรอำเภอประชาสัมพันธ์รณรงค์ให้เกษตรกรตัดปาล์มสุก ซึ่งตรงกับนโยบายของรอง นายกรัฐมนตรี พลเอกประวิตร วงษ์สุวรรณ ที่มอบนโยบายให้จังหวัดที่เป็นจังหวัดนำร่องดำเนินการต่อไป และ ขอให้จังหวัดกำชับเกษตรกรให้ตัดปาล์มสุกตามมาตรฐาน มกษ.คือจะต้องมีผลร่วงอย่างน้อย 10 ผล/ทะลาย

1.4 การบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้

ตามคำสั่งจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ 3169/2563 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ ราชการ และคำสั่งที่ 689/2563 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 ได้แต่งตั้งให้ นางสาวจิรัฐ เกตุยงสงค์ นักวิชาการ ส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ สังกัด สำนักงานเกษตรอำเภอท่าฉาง จังหวัดสุราษฎร์ธานี ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 4 มิถุนายน 2563

1.5 การให้บริหารเกษตรกร

ขอขอบคุณทุกอำเภอที่ให้บริการเกษตรกรอย่างเต็มความสามารถ
ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระการประชุมที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธาน เสนอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมสำนักงานฯ ครั้งที่ 7/2563 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2563

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 7/2563 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2563

ระเบียบวาระการประชุมที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

3.1 การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี 2563

ตรวจสอบผลการเบิกจ่ายงบประมาณว่าเป็นไปตามมาตรการฯ ดังกล่าวหรือไม่เนื่องจากเป็นตัวชี้วัดบังคับของ เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย หากพบว่ายังไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามมาตรการขอให้เร่งดำเนินการ และตาม มาตรการข้อ 6 กำหนดให้ส่งคืนเงินเหลือจ่ายให้กรมส่งเสริมการเกษตรภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2563 ขอให้ อำเภอส่งคืนเงินเหลือจ่ายให้จังหวัดภายในวันที่ 20 กรกฎาคม 2563 เพื่อดำเนินการส่งคืนกรมทันตามกำหนด สำหรับเงินลงทุนสามารถดำเนินการได้เสร็จเรียบร้อยแล้วตั้งแต่วันที่ 4 มิถุนายน 2563

สำหรับค่าสาธารณูปโภค กำหนดให้อำเภอเบิกจ่ายให้เป็นปัจจุบันทุกเดือน และขอให้สำรวจงบประมาณ คงเหลือหากคาดว่าจะไม่เพียงพอขอให้เร่งดำเนินการของงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อจังหวัดจะได้แจ้งกรมต่อไป

การจัดทำแผนการดำเนินงานโครงการ ขอให้ตรวจสอบว่าได้วางแผนการดำเนินงานโครงการเป็นไปตาม มาตรการเบิกจ่ายงบประมาณหรือไม่ หากไม่เป็นไปตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณขอให้ปรับแผน

การดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อให้เป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนด ซึ่งจะส่งผลต่อคะแนนประเมินของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากพบปัญหาจากการประเมินในรอบการประเมินที่ผ่านมา เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามแผนงาน แต่ไม่เป็นไปตามแผนใช้จ่ายงบประมาณไม่สามารถส่งหลักฐานเบิกจ่ายเงินได้ทัน ส่งผลให้การประเมินในตัวชี้วัดไม่ได้คะแนนเต็ม 5 ถึงแม้ในภาพรวมได้ผลการประเมินค่าระดับคะแนนที่ 5

- ผลการเบิกจ่ายในภาพรวม ตัดยอดวันที่ 25 พฤษภาคม 2563

งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่ายตั้งแต่นั้นปี	คิดเป็นร้อยละ	คงเหลืองบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
632,829.00	416,266.93	65.78	216,562.07	34.22

- ผลการเบิกจ่ายในการฝึกอบรม ตัดยอดวันที่ 25 พฤษภาคม 2563

งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่ายตั้งแต่นั้นปี	คิดเป็นร้อยละ	คงเหลืองบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
238,900.00	224,300.00	93.89	14,600	6.11

3.2 ชักซ้อมการใช้รถยนต์ราชการ

ขอให้ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ.2523 แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2530 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2535 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2538 และ (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2541 (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2545 ระเบียบกรมส่งเสริมการเกษตรว่าด้วยการใช้ การควบคุม การเก็บรักษารถราชการ และการเบิกจ่ายเชื้อเพลิงของยานพาหนะ พ.ศ.2545 อย่างเคร่งครัดด้วย โดยเฉพาะสำนักงานเกษตรอำเภอที่ได้รับจัดสรรรถยนต์ราชการเป็นรถใหม่ขอให้ใช้อย่างระมัดระวัง เก็บรักษาไว้ที่ปลอดภัย โดยให้เก็บไว้ในสถานที่ราชการ (ที่ตั้งสำนักงานเป็นอันดับแรก) หากประสงค์จะเก็บรักษาไว้ที่อื่นต้องนำเสนอนายอำเภอเห็นชอบและเมื่อนายอำเภอเห็นชอบแล้วขอให้สำเนาให้จังหวัดทราบด้วย การขอให้ใช้รถขอให้เขียนแบบขอใช้รถ (แบบ 3) ให้เป็นปัจจุบันด้วยและสำหรับรถยนต์ราชการที่เก่ารอจำหน่ายได้ดำเนินการจัดเตรียมเอกสารและขออนุญาตจากสำนักงานขนส่งจังหวัดแล้วคาดว่าจะปลายเดือนกรกฎาคมจะสามารถดำเนินการได้

3.3 ติดตามความก้าวหน้าโครงการ 9101 ตามรอยเท้าพ่อภายใต้ร่มพระบารมีเพื่อการพัฒนาการเกษตรอย่างยั่งยืน ปี 2560 ในระดับพื้นที่

ขณะนี้มีการร้องเรียนจำนวนมาก ขอให้ตรวจสอบการดำเนินงานของกลุ่ม และการใช้จ่ายงบประมาณของกลุ่มให้ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

3.4 การดำเนินงาน ของ อกม.

ขอให้ความสำคัญกับการเชื่อมโยงการทำงานกับ อกม. และสนับสนุนให้ อกม.มีบทบาทที่เด่นชัด มีการยอมรับจากเกษตรกรมากขึ้น การออกพื้นที่ให้เยี่ยมเยียน อกม.ด้วย

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระการประชุมที่ 4 เรื่องเพื่อทราบ

4.1 มาตรการจำกัดการใช้สารเคมี 3 สาร

ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องวัตถุอันตราย ฉบับที่ 6 พ.ศ.2563 ประกาศเมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2563 เรื่อง ยกเลิกรายการเกี่ยวกับวัตถุอันตราย คลอรีนโพส คลอรีนโพส-เมทิล พาราควอต พาราควอตไดคลอไรด์ และ พาราควอตไดคลอไรด์

แนวทางการบริหารจัดการ พาราควอต และคลอรีนโพส ดังนี้

พาราควอต และคลอรีนโพส เมื่อประกาศเป็นวัตถุอันตรายชนิดที่ 4 (วอ.4) มีผลบังคับใช้ 1 มิถุนายน 2563 ห้าม ผลิต นำเข้า ส่งออก ครอบครอง ฝ่าฝืนโทษ จำคุกไม่เกิน 10 ปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งล้านบาท หรือ ทั้งจำทั้งปรับ เมื่อประกาศเป็นวัตถุอันตรายชนิดที่ 4 ใบทะเบียน ใบอนุญาตผลิต และใบอนุญาตครอบครอง ซึ่งเป็นวัตถุ

อันตรายชนิดที่ 3 จะสิ้นสุดทันที

ผู้มีพาราควอต และคลอรีไฟรฟอส ไวโนครอบครองก่อนวันที่ 1 มิถุนายน 2563 ต้องปฏิบัติตามคำสั่งของกรมวิชาการเกษตร ดังนี้

- เกษตรกร ส่งคืนให้ร้านที่ซื้อมาภายใน 90 วัน ไม่เกิน วันที่ 29 สิงหาคม 2563

- ร้านค้า ส่งคืนผลผลิตหรือผู้นำเข้า และแจ้งปริมาณต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ในพื้นที่ภายใน 120 วัน ไม่เกิน 28 กันยายน 2563

- ผู้ผลิตและผู้นำเข้า แจ้งปริมาณต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ สำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตรภายใน 270 วัน ไม่เกิน 24 กุมภาพันธ์ 2564 กำหนดวัน วิธี และสถานที่ในการทำลายให้พนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อควบคุมการทำลาย กรณีที่เกษตรกรส่งคืนสารเคมีให้ร้านค้า และร้านค้าส่งคืนผู้ผลิตตามประกาศฯ เกษตรกรและร้านค้าจะไม่ได้รับเงินคืน

4.2 โครงการสร้างความมั่นคงด้านอาหารต้านโควิด19

ขอบคุณทุกอำเภอที่ให้ความร่วมมือในการร่วมกิจกรรม ปลูกผัก ปลูกข้าว และกิจกรรมอื่น ๆ

4.3 ข้อมูลเอกภาพ ปี 2563

ได้รวบรวมข้อมูลจากอำเภอ และนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลทางการเกษตรระดับจังหวัดแล้ว เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2563

4.4 โครงการระบบส่งเสริมเกษตรแบบแปลงใหญ่

- การจัดขึ้นแปลงใหญ่ แปลงปี 2560 ปี 2561 และ ปี 2562 ให้จัดขึ้นทุกแปลง และให้คะแนนตามแบบที่จะส่งให้อำเภอแล้ว สำหรับปี 2563 ยังไม่ต้องจัดขึ้นรายละเอียดจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

- การประกวดแปลงใหญ่ แปลงปี 2561 จำนวน 5 แปลง อ.ท่าชนะ ชัยบุรี พนม ให้ทำข้อมูลเป็นรูปเล่มสำหรับส่งเข้าประกวด เพื่อแข่งขันกับแปลงใหญ่ปลานิลของอำเภอบ้านพุนพิน แปลงใหญ่โคเนื้อ อำเภอบ้านคีรีรัฐนิคม

4.5 โครงการ Zoning

สำรวจความต้องการ ปี 2564 เงื่อนไขต้องเป็นพื้นที่ S3 หรือ N ต้องมีเอกสารสิทธิ์ เกษตรกรต้องขึ้นทะเบียนเกษตรกรแล้ว เข้าร่วมโครงการได้รายละเอียดไม่เกิน 3 ไร่ ขอให้อำเภอสำรวจข้อมูลเกษตรกรที่มีคุณสมบัติครบถ้วนส่งจังหวัดตามแบบฟอร์มเพื่อวางแผนการดำเนินงานต่อไป

4.6 โครงการประกันรายได้เกษตรกรชาวสวนปาล์มน้ำมัน ปี 2562-2563

รอบที่ 6 ครั้งที่ 1 จ่ายเงินประมาณ 207 ล้านบาท โอนแล้วเมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2563 สำหรับการโอนครั้งที่ 2 ซึ่งจัดเก็บข้อมูลระหว่างวันที่ 1-15 พฤษภาคม 2563 คาดว่าจะโอนเงินในวันที่ 5 มิถุนายน 2563 รอบที่ 7 ตัดข้อมูลส่ง ธกส.แล้ว เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2563 รวมทั้งสิ้น 62,862 ครัวเรือน จำนวน 112,420 แปลง ทราบจากกรมว่าเกษตรกรที่ตกค้างที่ยังไม่ยืนยันขอให้ดำเนินการโดยเร็วเพื่อให้เกษตรกรได้รับการช่วยเหลือในรอบต่อไป โดยรอบที่คาดว่าจะจ่ายเงินประมาณ 16 มิถุนายน 2563

4.7 สำรวจความต้องการแหล่งน้ำขนาดเล็กของเกษตรกร

ให้ดำเนินการสำรวจความต้องการแหล่งน้ำขนาดเล็กของเกษตรกรในพื้นที่เป็นรายครัวเรือน เพื่อนำไปใช้กำหนดนโยบายแก้ไขปัญหาคาราคาเขินน้ำภาคเกษตรในระดับไร่นา ให้ส่งข้อมูลภายในวันที่ 4 มิถุนายน 2563

4.8 การจัดซื้อปัจจัยการผลิตโครงการแปลงใหญ่ และโครงการปาล์มน้ำมัน

หากมีข้อสงสัยขอให้สอบถามกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต และฝ่ายบริหารทั่วไป

4.9 ทะเบียนเกษตรกร

ผลการปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ตัดยอดข้อมูล วันที่ 31 พฤษภาคม 2563 จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีครัวเรือนเกษตรกรทั้งสิ้น 159,993 ครัวเรือน มีการปรับปรุงข้อมูลเรียบร้อยแล้ว 144,310 ครัวเรือน คิดเป็น 90.20 ข้อมูลส่วนที่เหลือจะเคลียร์ออกจากฐานข้อมูลในวันที่ 23 มิถุนายน โดยผู้ที่ไม่มีการปรับปรุงข้อมูลเกิน 3 ปี นับจากวันที่ 3 มิถุนายน 2563 จะถูกตัดออกโดยอัตโนมัติ

โครงการประกันรายได้ปาล์มน้ำมัน ซึ่งใช้ฐานข้อมูลจากทะเบียนเกษตรกรในการให้การช่วยเหลือเกษตรกร เนื่องจากข้อมูลยังไม่สมบูรณ์สาเหตุจากแยกทะเบียนบ้าน แยกครัวเรือนเกษตรกร ขอให้อำเภอดำเนินการให้เสร็จทุกขั้นตอนภายในวันที่ 12 มิถุนายน 2563 โดยจะแจ้งเตือนอีกครั้งเมื่อใกล้ครบกำหนด

การเยียวยาเกษตรกรผู้ที่ได้รับผลกระทบจากโรคโควิด19 ขณะนี้กลุ่มได้ออนเงินให้เกษตรกรที่มีบัญชีถูกต้องเรียบร้อยแล้วทั้ง กลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2 สำหรับกลุ่มที่มีปัญหา กรมได้ตรวจสอบข้อมูลให้แล้ว ขอให้อำเภอดำเนินการเปลี่ยนหัวหน้าครัวเรือน กลุ่มที่บัญชีของธนาคารอื่นจะต้องเข้าไปแก้ไขให้ถูกต้อง ซึ่งเกษตรกรสามารถตรวจสอบข้อมูลได้ทางเว็บไซต์ เยียวยาเกษตรกร.com

4.10 การเสนอโครงการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

ดำเนินการใน 17 อำเภอ ยกเว้นอำเภอเกาะสมุยและอำเภอเกาะพะงัน งบประมาณทั้งสิ้น 9,839,100 บาท มีกิจกรรมหลัก 5 กิจกรรม

4.11 การมอบหมายการงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ

เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักงานเกษตรอำเภอท่าฉาง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับอัตรากำลัง ตามนโยบายของกรมส่งเสริมการเกษตร จึงขอแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ดังนี้

- | | |
|---|---|
| 1.นางสาววราพร หลวงปลอด
เกษตรอำเภอท่าฉาง | 1.ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้าสำนักงานเกษตรอำเภอ ผู้บังคับบัญชา
2.วินิจฉัย สั่งการ เกี่ยวกับงานนโยบายรัฐ ยุทธศาสตร์จังหวัด |
| 2.นายสาวิตร ชุมจินดา
นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร
ชำนาญการ | 1.รักษาการแทนเกษตรอำเภออันดับ1
2.เลขา ศบกด.เสวียด
3.งานส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่
4.งานภัยธรรมชาติ
5.งานเกษตรอินทรีย์
6.งานส่งเสริมการผลิตปาล์มน้ำมัน
7.ช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (อชก.) |
| 3.นางสาวมลฤดี สวัสดิ์
นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร
ชำนาญการ | 1.รักษาการแทนเกษตรอำเภออันดับ2
2.เลขา ศบกด.คลองไทร
3.งาน ศพก.
4.งานวิสาหกิจชุมชน
5.งาน ศตปช.
6.งาน ทบก. |

4.นางสาวพิชชารีย์ ตันวรารุตมิกุล นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร ปฏิบัติการ	1.เลขา ศบกด.ท่าฉาง 2.เลขา ศบกด.ปากฉลุย (ม.1-3) 3.งานข้าว พืชผัก 4.งานประชาสัมพันธ์ 5.งานพืชฤดูแล้ง 6.งานสถาบัน (ยูวเกษตรกร/กลุ่มแม่บ้านเกษตรกร) 7.งานภูมิปัญญาท้องถิ่น
5.นางสาวจิรนุช เกลี้ยงสงค์ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร ปฏิบัติการ	1.เลขา ศบกด.ชาถ่าน 2.เลขา ศบกด.ปากฉลุย (ม.4-6) 3.งานพืชไร่ 4.งานเกษตรทฤษฎีใหม่ 5.งานสถาบัน (กลุ่มส่งเสริมอาชีพ) 6.อกม. 7.Young Smart
6.นางสาวเพ็ญศรี เลื่องสุนทร เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คงเดิม
7.นายธวัช วรรณดี นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	1.เลขา ศบกด.ท่าเคย 2.งานอารักขาพืช 3.งานส่งเสริมยางพารา 4.งานส่งเสริมไม้ผล 5.GAP 6.งาน ศจช.
8.นายวินัย วิชิตแย้ม พนักงานทั่วไป	คงเดิม
9.นางจิตรลดา เกื้อกุลสงศ์ เจ้าพนักงานธุรการ	คงเดิม

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระการประชุมที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณา**5.1 แผนการปฏิบัติงานเดือนมิถุนายน 2563**

10 มิ.ย.63	ต.ท่าฉาง/ต.เสวียด/ต.คลองไทร	ขับเคลื่อนงานนโยบายสำคัญและแก้ปัญหการเกษตร
11 มิ.ย.63	ต.ท่าเคย/ต.คลองไทร	ขับเคลื่อนการดำเนินงานแปลงใหญ่และ ศพก.
12 มิ.ย.63	ต.ท่าฉาง/ต.เขาถ่าน	ติดตามการดำเนินงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร ปี 2563
16 มิ.ย.63	ต.ท่าเคย/ต.คลองไทร	ติดตามโครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ และงาน ศพก.
17 มิ.ย.63	ต.ปากฉลุย/ต.คลองไทร	ขับเคลื่อนและสถาบันเกษตรกร และอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน

