

รายงานการประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอประจำเดือน  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖  
วันจันทร์ที่ ๗ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕  
ณ อาคารหน่วยปฏิบัติการเครือข่ายปาล์มน้ำมันระดับอำเภอ  
สำนักงานเกษตรอำเภอท่าฉาง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ก่อนเข้าระเบียบวาระการประชุม

ขอน้อมอัญเชิญพระราชดำรัสพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพล อดุลยเดช (ความตอนหนึ่งในพระราชดำรัสพระราชทานแก่ผู้เข้าเฝ้าฯ รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ วันอังคารที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๑๗ ความว่า

“...ความสามัคคีนั้น อาจหมายความว่าเห็นชอบเห็นพ้องกันโดยไม่แย้งกัน ความจริงงานทุกอย่างหรือการอยู่เป็นสังคมย่อมต้องมีความขัดแย้งกัน ความคิดต่างกัน ซึ่งไม่เสียหาย แต่อยู่ที่จิตใจของเรา ถ้าเราใช้หลักวิชาและความปรองดองด้วยการใช้ปัญญา การแย้งต่างๆ ย่อมเป็นประโยชน์ ถ้ามีรากฐานของความคิดอย่างเดียวกัน รากฐานของความคิดนั้นคือ แต่ละคนจะต้องทำให้บ้านเมืองมีความสุข มีความเป็นปึกแผ่น...”

ผู้มาประชุม

๑. นายกวี คำปลับ	เกษตรอำเภอท่าฉาง	ประธาน
๒. นายสาวิตร ชุมจินดา	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	
๓. นางสาวมลฤดี สวัสดิ์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	
๔. นางสาวพิชชาธิ์ย์ ตันนาราอุตติกุล	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	
๕. นางสาวจิรนุช เกลี้ยงสงค์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	
๖. นายวินัย วิชิตแย้ม	พนักงานทั่วไป	
๗. นางสาวเพ็ญศรี เลื่องสุนทร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	เลขานุการ
๘. นางจิตร์ลดา เกื้อกุลสงค์	เจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายธวัช วรรณดี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ลาพักผ่อน
-------------------	----------------------------	-----------

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ขอขอบคุณเกษตรอำเภอทุกอำเภอ และผู้เกี่ยวข้อง

แกนนำเกษตรกรที่มาต้อนรับพลเอกประวิตร วงษ์สุวรรณ รองนายกรัฐมนตรีและคณะ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ ศาลากลางจังหวัดสุราษฎร์ธานี ตลอดจนหัวหน้ากลุ่มฯ ที่ได้ช่วยจัดเตรียมงาน โดยได้มอบหมายให้ คุณ สิทธิพร รัตนภิรมย์ และทีมงานเป็นผู้จัดเตรียมงาน และคุณเจทิพย์ ด่านปรีดานันท์ ไปต้อนรับคณะด้วย

## ๑.๒ วันที่ ๒๖-๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ประชุม สว.

พบประชาชนภาคใต้ วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ลงพื้นที่ติดตามเรื่องระเบียบเศรษฐกิจภาคใต้ โดยสำนักงานเกษตรจังหวัดสุราษฎร์ธานีนำเสนอข้อมูลสุราษฎร์ออยล์ปาล์มซีดี

## ๑.๓ ขอขอบคุณทุกอำเภอ

ที่ช่วยกันทำบุญกุศลและทอดผ้าป่า โดยการช่วยกันสมทบทุนเพื่อทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา

## ๑.๔ การสัมมนาแนวทางการดำเนินงานของกรมส่งเสริมการเกษตรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ในระหว่างวันที่ ๑๙-๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมทีเค พาเลซ แอนด์คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร มีเกษตรจังหวัดและหัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ เข้าร่วมสัมมนาฯ ในครั้งนี้ ซึ่งอธิบดีได้มอบนโยบายและแนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๖

## ๑.๕ หลักเกณฑ์และวิธีการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาามีวินัยและป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย

ด้วยสำนักงาน ก.พ. ได้มีหนังสือที่ นร ๑๐๑๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๖ แจ้งหน่วยงานกำกับให้ผู้บังคับบัญชารักษาวินัยของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา และตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๖ และหนังสือที่ นร ๑๐๑๑/ว ๔ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๕ กรมส่งเสริมการเกษตรพิจารณาแล้ว เพื่อเป็นการกำกับให้ผู้บังคับบัญชาให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นรักษาวินัยของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา จึงขอแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๑๐๑๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๖ และหนังสือที่ นร ๑๐๑๑/ว ๔ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๕ และในการจัดประชุมหากมีการจัดประชุมร่วมกันระหว่างผู้บังคับบัญชากับข้าราชการในสังกัด และในการประชุมครั้งนั้นมีเรื่องหรือเนื้อหาที่ต้องดำเนินการตามกฎหมายให้หน่วยงานซึ่งจัดประชุมกำหนดองค์ความรู้ และแนวทางในการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย เช่น การประชุมเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างต้องมีการกำหนดองค์ความรู้ เพื่อเป็นการป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย และเพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด

มติที่ประชุม รับทราบ

## ระเบียบวาระการประชุมที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธาน เสนอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมสำนักงานฯ

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ วันจันทร์ที่ ๓ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมสำนักงาน

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ วันจันทร์ที่ ๓ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕

## ระเบียบวาระการประชุมที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

### ๓.๑ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายและเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ รับทราบ มาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางให้หน่วยรับงบประมาณดำเนินการให้สอดคล้องกับเป้าหมายในภาพรวมของประเทศ ดังนี้

- กำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นรายไตรมาส ทั้งงบรายจ่ายภาพรวม รายจ่ายประจำ และรายจ่ายลงทุน

หน่วย : ร้อยละ

รายการ	ไตรมาสที่ ๑		ไตรมาสที่ ๒		ไตรมาสที่ ๓		ไตรมาสที่ ๔	
	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย
รายจ่ายภาพรวม	๓๒.๐๐	๓๔.๐๘	๕๒.๐๐	๕๖.๒๔	๗๕.๐๐	๘๑.๗๔	๙๓.๐๐	๑๐๐.๐๐
รายจ่ายประจำ	๓๕.๐๐	๓๕.๓๓	๕๕.๐๐	๕๕.๗๘	๘๐.๐๐	๘๑.๗๖	๙๘.๐๐	๑๐๐.๐๐
รายจ่ายลงทุน	๑๙.๐๐	๒๘.๗๖	๓๙.๐๐	๕๘.๑๕	๕๗.๐๐	๘๖.๖๕	๗๘.๐๐	๑๐๐.๐๐

๒. เงินกันไว้เบิกเหลือมปีของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ให้เร่งรัดการเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือมปี ให้สามารถเบิกจ่ายอย่างมีนัยสำคัญได้ภายในไตรมาสที่ ๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยเฉพาะในส่วน ของรายจ่ายที่ก่องนี้ผูกพันแล้ว สำหรับเงินกันไว้เบิกเหลือมปีที่อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัด จ้างแล้ว ให้เร่งรัดการก่องนี้และเบิกจ่ายโดยเร็ว
๓. หน่วยรับงบประมาณดำเนินการตามหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๒/ว ๑๘๐ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณและการอนุมัติ เงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
๔. การเบิกจ่ายโครงการภายใต้ พ.ร.ก. COVID-๑๙ พ.ศ.๒๕๖๓ และ พ.ร.ก. COVID-๑๙ เพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้หน่วยงานเจ้าของโครงการเร่งดำเนินการและเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จตามกรอบระยะเวลาที่ ได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรี สำหรับโครงการที่คณะกรรมการก่องการใช้จ่ายเงินกู้ (คกง.) เห็นชอบให้ยกเลิก ควรเร่งคืนกรอบวงเงินเหลือจ่าย เพื่อให้กระทรวงการคลังสามารถสรุปกรอบวงเงิน คกงเหลือ และนำมาบริหารจัดการเงินกู้ให้มีประสิทธิภาพสูงสุดต่อไป

จังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายและเบิกจ่ายเงิน งบประมาณของจังหวัดสุราษฎร์ธานี เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล ขอให้หน่วยงาน ที่ได้รับงบประมาณจากต้นสังกัด งบจังหวัด งบกลุ่มจังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับงบอุดหนุนเฉพาะกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณจากสำนักงบประมาณ ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่จังหวัดสุ รราษฎร์ธานี กำหนดโดยเคร่งครัด มีรายละเอียด ดังนี้

๑. กำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม รายจ่ายประจำ และรายจ่ายลงทุนไม่น้อย กว่าร้อยละ ๙๓.๐๐, ๙๘.๐๐ และ ๗๕.๐๐ ตามลำดับ ขณะที่เป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณ รายจ่ายภาพรวม รายจ่ายประจำ และรายจ่ายลงทุน ร้อยละ ๑๐๐ จึงขอความร่วมมือหน่วยงานวาง แผนการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายรายเดือนของจังหวัด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของรัฐบาลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

**เป้าหมายการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเงินงบประมาณรายเดือน**

หน่วย : ร้อยละ

เดือน/ปี	รายจ่ายภาพรวม		รายจ่ายประจำ		รายจ่ายลงทุน	
	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย
ต.ค.๖๕	๑๐.๖๖	๑๑.๓๖	๑๑.๖๖	๑๑.๗๗	๖.๓๓	๙.๖๕
พ.ย.๖๕	๒๑.๓๓	๒๒.๗๒	๒๓.๓๓	๒๓.๕๕	๑๒.๖๖	๑๙.๓๐
ธ.ค.๖๕	๓๒.๐๐	๓๔.๐๘	๓๕.๐๐	๓๕.๓๓	๑๙.๐๐	๒๘.๗๖
ม.ค.๖๕	๓๘.๖๖	๔๑.๔๖	๔๑.๖๖	๔๒.๑๔	๒๕.๖๖	๓๘.๖๙
ก.พ.๖๕	๔๕.๓๓	๔๘.๘๕	๔๘.๓๓	๔๘.๙๖	๓๒.๓๓	๔๘.๔๒
มี.ค.๖๕	๕๒.๐๐	๕๖.๒๔	๕๕.๐๐	๕๕.๗๘	๓๙.๐๐	๕๘.๑๕
เม.ย.๖๕	๕๙.๖๖	๖๔.๗๔	๖๓.๓๓	๖๔.๔๔	๔๕.๐๐	๖๕.๙๘
พ.ค.๖๕	๖๗.๓๓	๗๓.๒๔	๗๑.๖๖	๗๓.๑๐	๕๑.๐๐	๗๓.๘๑

มิ.ย.๖๕	๗๕.๐๐	๘๑.๗๔	๘๐.๐๐	๘๑.๗๖	๕๗.๐๐	๘๑.๖๕
ก.ค.๖๕	๘๑.๐๐	๘๗.๘๒	๘๖.๐๐	๘๗.๘๔	๖๓.๐๐	๘๗.๗๖
ส.ค.๖๕	๘๗.๐๐	๙๓.๙๑	๙๒.๐๐	๙๓.๙๒	๖๙.๐๐	๙๓.๘๘
ก.ย.๖๕	๙๓.๐๐	๑๐๐.๐๐	๙๘.๐๐	๑๐๐.๐๐	๗๕.๐๐	๑๐๐.๐๐

๒. เงินกันไว้เบิกเหลือเมื่อปีของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ให้เร่งรัดการเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือเมื่อปี ให้สามารถเบิกจ่ายอย่างมีนัยสำคัญได้ภายในไตรมาสที่ ๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยเฉพาะใน ส่วนของรายจ่ายที่ก่อนนี้ผูกพันแล้ว สำหรับเงินกันไว้เบิกเหลือเมื่อปีที่อยู่ระหว่างดำเนินการ กระบวนการ จัดซื้อจัดจ้างแล้ว ให้เร่งรัดการก่อนนี้และเบิกจ่ายโดยเร็ว
๓. การเบิกจ่ายโครงการภายใต้ พ.ร.ก COVID-๑๙ พ.ศ.๒๕๖๓ และ พ.ร.ก. COVID-๑๙ เพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๖๔ ให้หน่วยงานเจ้าของโครงการเร่งดำเนินการและเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จตามกรอบ ระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรี สำหรับโครงการที่คณะกรรมการกลั่นกรองที่ได้รับอนุมัติ จากคณะรัฐมนตรี สำหรับโครงการที่คณะกรรมการกลั่นกรองการใช้จ่ายเงินกู้ (คกง.) เห็นชอบให้ ยกเลิก ควรเร่งคืนกรอบวงเงินเหลือจ่าย เพื่อให้กระทรวงการคลังสามารถสรุปกรอบวงเงินคงเหลือ และนำมาบริหารจัดการเงินกู้ให้มีประสิทธิภาพสูงสุดต่อไป
๔. กรณีที่เป็นรายจ่ายในลักษณะงบลงทุนรายการปีเดียว ไม่ว่าจะเบิกจ่ายจากงบรายจ่ายใดควร ดำเนินการเพื่อก่อนนี้ผูกพันได้ตั้งแต่ไตรมาสที่ ๑ และก่อนนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นทุกรายการภายในไตร มาสที่ ๒
๕. รายจ่ายลงทุน กรณีจัดหาครุภัณฑ์จะต้องมีความพร้อมเกี่ยวกับคุณลักษณะเฉพาะ ผลการสืบราคา และสถานที่/พื้นที่รองรับครุภัณฑ์ รวมถึงจะต้องดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ครบถ้วน กรณีค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ต้องดำเนินการให้มีความพร้อมเกี่ยวกับการกำหนดสถานที่ จำนวนพื้นที่ และราคาของที่ดิน แบบรูปรายการงานก่อสร้าง รวมถึงดำเนินการ ตามขั้นตอนของกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ครบถ้วน
๖. เมื่อได้ผู้รับจ้างและลงนามในสัญญาเรียบร้อยแล้ว และทราบจำนวนเงินเหลือจ่ายให้เร่งดำเนินการ ประสานต้นสังกัด กรณีโอนเงินกลับส่วนกลางให้ขอความเห็นจากผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อโดน งบประมาณกลับส่วนกลาง หรือกรณีขอใช้เงินเหลือจ่ายให้รีบดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง และเร่งดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเข้าทำงานโดยเร็ว และส่งงวดงานภายในกำหนด หากพบ ปัญหาอุปสรรคต้องรีบแก้ไขโดยด่วน เพื่อไม่ให้มีผลกระทบต่อวงงานถัดไป
๗. หัวหน้าหน่วยงานจะต้องกำชับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุให้ทำหน้าที่บริหารสัญญาให้มี ประสิทธิภาพ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยดำเนินการลงพื้นที่โครงการ กรณีพบปัญหาข้อขัดข้องในการมอบพื้นที่ต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาให้ผู้รับจ้างสามารถเข้าทำงานได้ โดยติดตามให้ผู้รับจ้างเข้าทำงานโดยเร็ว และส่งงวดงานภายในกำหนด หากพบปัญหาอุปสรรคต้องรีบ แก้ไขโดยด่วน เพื่อไม่ให้มีผลกระทบต่อวงงานถัดไป
๘. ให้ความสำคัญกับการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จตามสัญญา การแบ่งงวดงานและการเบิกจ่ายเงินให้ สอดคล้อง เหมาะสมกับการปฏิบัติงานจริง เพื่อให้มีการเบิกจ่ายเงินได้รวดเร็วยิ่งขึ้น
๙. ขอความร่วมมือหน่วยงานกำหนดเงื่อนไขการจ่ายเงินล่วงหน้า ๑๕% ของราคาซื้อหรือราคาจ้างไว้ใน เอกสารประกวดราคาซื้อหรือจ้าง และจัดทำสัญญาแบบจ่ายเงินล่วงหน้า ๑๕% เมื่อทำสัญญาแล้ว เสร็จ สามารถดำเนินการเบิกจ่ายเงินล่วงหน้าได้ทันทีเมื่อคู่สัญญาแจ้งความประสงค์ สำหรับงานจ้าง ก่อสร้างการกำหนดราคากลางให้ใช้ตาราง Factor F ที่กำหนดการจ่ายเงินล่วงหน้า ๑๕% ด้วย

๑๐. หน่วยงานที่มีหน่วยงานย่อยหรือหน่วยงานอื่นร่วมดำเนินการในกิจกรรมย่อยต่างๆ จำนวนมาก ให้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงาน
๑๑. ให้หัวหน้าหน่วยงาน ติดตามและกำกับดูแลหน่วยงานในสังกัดให้ปฏิบัติตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณโดยเคร่งครัด
๑๒. กรณีข้อขัดข้องในการดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายเงินให้รายงานสำนักงานคลังจังหวัดทราบโดยเร็ว เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกันต่อไป

### ๓.๒ รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ผลการเบิกจ่ายในภาพรวมของสำนักงานเกษตรอำเภอ

ซึ่งจังหวัดกำหนดให้ทุกอำเภอจัดทำรายงานการเงินงบประมาณและผลการเบิกจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นประจำทุกเดือน โดยกำหนดให้ตัดยอดทุกวันที่ ๒๕ ของเดือน สำหรับการจัดทำรายงานผลการเบิกจ่ายประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๕สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (งบดำเนินงาน+งบลงทุน) ดังนี้

อ.ท่าฉาง งบประมาณที่ได้รับ ๓๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายตั้งแต่ต้นปี + PO ๕,๔๕๕.๗๑ บาท คิดเป็น ๑๘.๑๙ คงเหลืองบประมาณ ๒๔,๕๔๔.๒๙ คิดเป็น ๘๑.๘๑

### ๓.๓ กำชับในการใช้รถยนต์ราชการ

เน้นย้ำให้ถือปฏิบัติตามหนังสือที่ สฎ ๐๐๑๗.๕/ว ๗๙๘๓ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่อง กำชับให้ส่วนราชการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้รถยนต์ของทางราชการ และหนังสือกรมส่งเสริมการเกษตรด่วนที่สุดที่ กษ ๑๐๐๑/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ อย่างเคร่งครัดต่อไปด้วย โดยขอกำชับจัดให้มีสมุดประจำรถยนต์ส่วนบุคคล มีการบันทึกการใช้รถ บันทึกกระยะทางไป-กลับ บันทึกเลขไมล์ทุกครั้งที่มีการเติมน้ำมัน ควบคุม ลงนามกำกับโดยผู้ไปราชการที่ได้รับมอบหมายให้ควบคุมรถ จัดทำทะเบียนคุมรถยนต์ส่วนบุคคล ตรวจสอบการใช้รถ การเบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าซ่อมบำรุง โดยมีกระบวนการตรวจสอบรับรอง และดำเนินการต่างๆ ให้เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการทุกฉบับอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ จังหวัดได้มีสำเนาหนังสือแจ้งเวียนของสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๖/ว ๑๒๗๕ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่องการตรวจสอบดูแลสภาพรถราชการ และแนวปฏิบัติตามกฎหมายและกฎจราจร

### ๓.๕ การนำรถส่วนตัวมาใช้ในราชการ

กำหนดให้ทุกอำเภอที่ประสงค์จะนำรถส่วนตัวใช้ในการปฏิบัติงานภาคสนามเพื่อความสะดวกและคล่องตัวในการปฏิบัติงานของเกษตรอำเภอและเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรที่รับผิดชอบตำบล กำหนดให้ทำหนังสือแจ้งมายังจังหวัดเป็นประจำทุกเดือนก่อนการลงปฏิบัติงาน ทั้งนี้ หากส่งล่าช้าหรือเลยเวลาการออกพื้นที่ จะมีผลต่อการเบิกค่าใช้จ่ายสำหรับค่าเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล

### ๓.๖ การขับเคลื่อนการดำเนินงาน “โครงการทำความดีด้วยหัวใจ ลดภัยสิ่งแวดล้อม” กิจกรรมย่อย “มาตรการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ”

กำหนดการรายงานผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกเดือน โดยเริ่มตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป และขอให้อำเภอรวบรวมส่งข้อมูลไฟล์ Excels ทางอีเมลหน่วยงาน ภายในวันที่ ๓ ของทุกเดือน เพื่อฝ่ายบริหารจะได้รวบรวมบันทึกในระบบต่อไปที่ผ่านมาทุกอำเภอให้ความร่วมมือด้วยดี สำหรับเดือนต่อไปขอให้ส่งข้อมูลไฟล์ excels ทางไลน์กลุ่ม “การเงินพัสดุสุราษฎร์ธานี” แทนการจัดส่งทางอีเมลหน่วยงาน เพื่อการรวบรวมข้อมูลทั้ง ๑๙ อำเภอได้รวดเร็วยิ่งขึ้น และสามารถส่งรายงานบันทึกในระบบฯ ได้ทันตามกำหนดเวลา

### ๓.๗ ปัญหาการร้องเรียน

ตามที่ได้มีเกษตรกรผู้เพาะกล้ากระท่อม ได้มายื่นหนังสือร้องเรียน ขอความช่วยเหลือที่ได้รับผลกระทบจากพืชกระท่อม เพื่อพิจารณาถึงมาตรการที่ทางเกษตรกรได้เสนอ ตามหนังสือร้องเรียนมีการเรียกร้องขอให้เชิญ ปลัดกระทรวง รวมถึงอธิบดีกรมต่างๆ มาประชุมเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว และสำนักงานได้จัดทำหนังสือถึงผู้ว่าราชการจังหวัด และนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปรากฏว่าหนังสือตอบกลับถึงแนวทางที่เกษตรกรร้องจอดังกล่าว ทาง อบจ. ไม่มีอำนาจจัดประชุมและเชิญหัวหน้าส่วนราชการระดับกระทรวง กรม ซึ่งเป็นหน่วยงานส่วนกลางได้ อย่างไรก็ตามเมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ เกษตรกรกลุ่มดังกล่าวได้มาขอเข้าพบที่สำนักงานเกษตรจังหวัด โดยมีหัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต หัวหน้ากลุ่มพัฒนาเกษตร และหัวหน้ากลุ่มอารักขาพืช เข้าร่วมด้วย ปรากฏว่า ทั้งเจ้าหน้าที่และกลุ่มเกษตรกร ได้เข้าใจซึ่งกันและกัน ในประเด็นที่สำนักงานเกษตรจังหวัดไม่มีอำนาจในการเชิญหัวหน้าส่วนจากส่วนกลางมาประชุมได้ สำหรับแนวทางการช่วยเหลือผู้เพาะกล้าพืชกระท่อม ทางสำนักงานเกษตรจังหวัด ได้จัดทำแนวทางไว้แล้วดังนี้

๑. กรมวิชาการเกษตร ออกแนวทางการรับรองแปลงเพาะพันธุ์กระท่อมให้ได้มาตรฐาน เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ซื้อ

๒. กรมส่งเสริมการเกษตร ส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรในการแปรรูปกระท่อมเบื้องต้น โดยเชื่อมโยงกับสถาบันการศึกษา เพื่อเป็นวัตถุดิบในการแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์

๓. สำนักงานเกษตรจังหวัดสุราษฎร์ธานี ประชาสัมพันธ์สายพันธุ์กระท่อมพันธุ์ดีให้เป็นที่รู้จัก และรณรงค์ให้เกษตรกรขอรับรองมาตรฐาน GAP

๔. มอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการด้านการตลาดและสร้างการรับรู้และหาแนวทางช่วยเหลือเกษตรกรดังกล่าว

นอกจากนี้ได้ร่วมกับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จัดทำลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ MOU ร่วมกันในการรับซื้อผลผลิตใบกระท่อม เพื่อส่งเข้าโรงงานแปรรูปต่อไป

### ๓.๘ สถานการณ์การระบาดของศัตรูพืชเศรษฐกิจในพื้นที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี

- อ.ท่าฉาง พบหนอนปลูก จำนวน ๘๐๑ ไร่ ลดลง

### ๓.๙ เรื่องข้อสั่งการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์กรณีการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย

ซึ่งมีหนังสือจากกรมส่งเสริมการเกษตร เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ แจ้งให้สำนักงานเกษตรจังหวัดทุกจังหวัดดำเนินการตามข้อสั่งการของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดังนี้

๑. ให้หน่วยงานในพื้นที่ระดมสรรพกำลังเพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชนในการขนย้ายสิ่งของ

๒. จัดเตรียมพื้นที่ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรฯ เปิดเป็นพื้นที่รองรับการอพยพของประชาชนในการช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อน

๓. เร่งสำรวจความเสียหายด้านการเกษตร ควบคู่ไปกับการช่วยเหลือ

๔. เตรียมความพร้อม พันธุ์พืช เมล็ดพันธุ์ข้าว พันธุ์สัตว์ เพื่อให้การช่วยเหลือเกษตรกร

หลังน้ำลด

๕. เร่งเยียวยาแก้ปัญหาทันทีหลังน้ำลดลง ทั้งระยะสั้น และระยะยาว

หลังจากนั้น กรมส่งเสริมการเกษตรได้มีหนังสือให้เร่งรัดติดตามและสำรวจความเสียหายด้านการเกษตรมาเมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ซึ่งมีจังหวัดได้ทำหนังสือแจ้งอำเภอทุกอำเภอแล้ว เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ให้เร่งสำรวจความเสียหายด้านการเกษตรและช่วยเหลือให้ทันตามกรอบระยะเวลา และหากเกิดความเสียหายด้านพืชให้แจ้งสำนักงานเกษตรจังหวัดทราบด้วย

### ๓.๑๐ ทิศทางและแนวทางการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตร

๑. ทิศทางที่กรมส่งเสริมการเกษตรจะก้าวไปมีความท้าทายต้องพบความท้าทาย ๗ ด้าน
  - ๑.๑ การเปลี่ยนผ่านเข้าสู่ยุคดิจิทัลที่สมบูรณ์แบบ
  - ๑.๒ ความตื่นตัวของโลกในการลดก๊าซเรือนกระจก
  - ๑.๓ การเข้าสู่สังคมสูงอายุโดยสมบูรณ์
  - ๑.๔ สงครามและความขัดแย้งระหว่างประเทศ
  - ๑.๕ ความมั่นคงทางอาหารและพลังงาน
  - ๑.๖ โรคอุบัติใหม่และภัยโรคระบาด
  - ๑.๗ ภัยธรรมชาติรุนแรง สภาพอากาศแปรปรวน
๒. ก้าวอย่างมีหลักการทำงาน
  - ๒.๑ หลักวิชาการ
  - ๒.๒ หลักการเหตุผล
  - ๒.๓ หลักเกณฑ์
  - ๒.๔ หลักการใช้อำเภอ
๓. ก้าวอย่างมีแผนและเป้าหมาย
  - ๓.๑ แผนปฏิบัติการราชการกรมส่งเสริมการเกษตร ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๖-๒๕๗๐) วิสัยทัศน์ “เกษตรกรรมมีความเข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี และมีรายได้เพิ่มขึ้น”
  - ๓.๒ กลยุทธ์ที่ ๑ การสร้างความมั่นคงในอาชีพแก่เกษตรกร
  - ๓.๓ กลยุทธ์ที่ ๒ การส่งเสริมการผลิตและจัดการสินค้าเกษตรตลอดห่วงการผลิ
  - ๓.๔ กลยุทธ์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งของเกษตรกรองค์กรเกษตรกรและชุมชนฯ
  - ๓.๕ กลยุทธ์ที่ ๔ การส่งเสริมการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
  - ๓.๖ กลยุทธ์ที่ ๕ การพัฒนาศักยภาพองค์กรและการบริหารจัดการ
๔. แนวทางการดำเนินงานกรมส่งเสริมการเกษตร ปี ๒๕๖๖
  - ๔.๑ ขยายผลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และส่งเสริมเกษตรกรมั่งคั่งยั่งยืน
  - ๔.๒ มุ่งพัฒนากลุ่มส่งเสริมการเกษตรสู่การเป็น Digital DOAE
  - ๔.๓ พัฒนาเข้าสู่การเกษตรสมัยใหม่และเกษตรมูลค่าสูงด้วย BCG Model
  - ๔.๔ ขยายผลการส่งเสริมการเกษตรเชิงพื้นที่
  - ๔.๕ สร้างผู้ประกอบการเกษตรสมัยใหม่
  - ๔.๖ ส่งเสริมและพัฒนาตลาดสินค้าเกษตร
  - ๔.๗ สร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายการทำงานในพื้นที่
  - ๔.๘ พัฒนารูปแบบการส่งเสริมการเกษตรในเมือง
  - ๔.๙ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานส่งเสริมการเกษตร

## ๕. การขับเคลื่อน

๕.๑ สร้างความรู้ความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ทุกระดับ

๕.๒ พิจารณาโครงการกิจกรรมในการขับเคลื่อนแนวทางฯ

๕.๓ การจัดทำแผนการขับเคลื่อน (Action Plan)

๕.๔ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน

๕.๕ สนับสนุน ติดตาม ให้คำแนะนำ และสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมเสนอกรมฯ

รวมทั้งประเมินผลการดำเนินงาน

๕.๖ เตรียมผลงานที่มีความโดดเด่นเพื่อนำเสนอในเวที Year End Conference ปี ๖๖

## ที่ประชุม

รับทราบ

## ระเบียบวาระการประชุมที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

### ๔.๑ ขอความร่วมมือให้สถานที่ราชการเป็นเขตปลอดบุหรี่

จังหวัดสุราษฎร์ธานี ขอความร่วมมือหน่วยงานราชการให้จัดสถานที่เป็นเขตปลอดบุหรี่ให้ถูกต้องตามกฎหมาย โดยมีเครื่องหมายแสดงไว้ให้เห็นเด่นชัดว่าเป็นเขตปลอดบุหรี่ เช่น ติดสติ๊กเกอร์เขตปลอดบุหรี่

### ๔.๒ โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร ประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๔ ไตรมาส ดังนี้

- ไตรมาสที่ ๑ อำเภอบ้านตาขุน ระยะเวลาดำเนินการ พ.ย.-ธ.ค.๒๕๖๕
- ไตรมาสที่ ๒ อำเภอชัยบุรี ระยะเวลาดำเนินการ ม.ค.-มี.ค.๒๕๖๖
- ไตรมาสที่ ๓ อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี ระยะเวลาดำเนินการ เม.ย. – มิ.ย.๒๕๖๖
- ไตรมาสที่ ๔ อำเภอดอนสัก ระยะเวลาดำเนินการ ๒๔ ก.ค. – ๔ ส.ค. ๒๕๖๖

### ๔.๓ ปริมาณผลผลิตไม้ผลนอกฤดู

ตามที่สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๘ ได้จัดประชุมหารือข้อมูลข่าวนาประจำปี ๒๕๖๕ ลำไย ปี ๒๕๖๕ และ ทบพวนไม้ผลเศรษฐกิจ ปี ๒๕๖๕ ทูเรียน มังคุด เงาะ ลองกอง ผ่านระบบ ZOOM เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ และสำนักงานเกษตรจังหวัดได้ขอข้อมูลการผลิตทุเรียนนอกฤดู นั้น ปรากฏว่าทุกอำเภอมีผลผลิตทุเรียนนอกฤดู กระจายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕-มีนาคม ๒๕๖๖ เรียงลำดับจากมากไปน้อย ๕ ลำดับ ได้แก่ อ.เกาะสมุย วิภาวดี เมือง ศิริรัฐนิคม และพนม

### ๔.๔ การพัฒนาระบบให้เป็นข้อมูลให้เป็นดิจิทัล ทูเรียน

สำนักงานสถิติจังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้จัดประชุมตัวชี้วัดการพัฒนาระบบข้อมูลให้เป็นดิจิทัล (Digitized Data) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) ซึ่งเป็นตัวชี้วัดของผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี และ ในปีนี้ จังหวัดได้คัดเลือกพืชที่เข้าสู่ระบบดิจิทัล จำนวน ๒ ชนิด ประกอบด้วย ยางพารา และทุเรียน โดยในส่วนของทุเรียน ทางสำนักงานได้มอบหมายให้สำนักงานเกษตรจังหวัดเป็นหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อน และได้มีข้อมูลบางส่วนที่สามารถดึงมาจากระบบทะเบียนเกษตรกรแต่ยังมีข้อมูลบางส่วนที่ต้องขอความอนุเคราะห์จากอำเภอในการสำรวจเพิ่มเติม ได้แก่ ราคากิ่งพันธุ์ จำนวนเกษตรกรที่ปลูกทุเรียนในพื้นที่ที่มีความเหมาะสม จำนวนเกษตรกรที่มีการให้น้ำที่เหมาะสม เกษตรกรที่ใช้ปุ๋ยตามค่าวิเคราะห์ดิน มีระบบน้ำอัจฉริยะในสวน และโรงทำปุ๋ยชีวภาพจากเปลือกทุเรียน ทั้งนี้สำนักงานเกษตรจังหวัดจะทำหนังสือประสานไปยังอำเภอในลำดับต่อไป



#### ๔.๕ ผลการประชุมแปลงใหญ่ทุเรียนสุราษฎร์ธานี

สำนักงานเกษตรจังหวัดร่วมกับคณะทำงานแปลงใหญ่ทุเรียนสุราษฎร์ธานี จัดประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น ณ สวนทุเรียนลุงโห่ง ตำบลเขาหัวควาย อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยมีคณะทำงานและเจ้าหน้าที่เข้าร่วมประชุม จำนวน ๒๕ ราย วาระและผลการประชุมสรุปได้ดังนี้

- ๑) วัตถุประสงค์การจัดประชุม เพื่อหารือแนวทาง รวมถึงการพัฒนาทุเรียนสุราษฎร์ธานีให้เข้าสู่มาตรฐานการส่งออกที่มีคุณภาพ และปลอดภัย
- ๒) การจัดอบรมเกษตรกรผู้ปลูกทุเรียน จะมีการจัดอบรมถ่ายทอดความรู้ให้กับเกษตรกรแปลงใหญ่ทุเรียน และผู้สนใจทั่วไป จำนวน ๑ วัน ๒๐๐ ราย ประมาณปลายเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมในจังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยที่ประชุมได้เสนอให้มีการอบรมเรื่อง การจัดการศัตรูพืช (โรคแมลง) การจัดการสวน การผลิตทุเรียนนอกฤดู และมีการถอดบทเรียนจากสภาพปัญหาที่เกิดขึ้นกับทุเรียนที่ผ่านมา
- ๓) การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตทุเรียนของจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ประชุมได้เสนอให้มีการศึกษาดูงานแปลงที่ประสบผลสำเร็จ โดยการจัดประชุมสัญจรไปตามแปลงใหญ่ทุเรียน เพื่อติดตามการผลิตทุเรียนในทุกช่วงอายุ และการปฏิบัติการดูแลรักษา ซึ่งที่ประชุมได้กำหนดให้มีการประชุมสัญจรทุกเดือน ๆ ละ ๑ ครั้ง ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๙.๐๐ น. ณ แปลงใหญ่ทุเรียนคีรีรัฐนิคม ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๙.๐๐ น. ณ แปลงใหญ่ทุเรียนเมือง และครั้งที่ ๓ วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๙.๐๐ น. ณ แปลงใหญ่ทุเรียนท่าชนะ

นอกจากนี้ ที่ประชุมได้มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

- ๑) ให้กลุ่มเกษตรกรรวมกลุ่มจัดตั้งโรงคัดบรรจุ รวบรวมผลผลิต ภายในจังหวัด เพื่อลดปัญหาพ่อค้าคนกลางกดราคา และมาจากต่างจังหวัด เพื่อสร้างรายได้เข้ากลุ่มอีกทางหนึ่งด้วย
- ๒) ประสานหน่วยงานที่รับผิดชอบด้าน GAP พืช อำนวยความสะดวกให้แก่เกษตรกรผู้จำหน่ายทุเรียน
- ๓) จัดทำสื่อคณะทำงานแปลงใหญ่

#### ๔.๖ การสำรวจสถานะนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ของกลุ่มแปลงใหญ่

กรมส่งเสริมการเกษตรได้ขอให้จังหวัดสำรวจสถานะนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ของกลุ่มแปลงใหญ่ทุกชนิดสินค้าที่เข้าร่วมโครงการยกระดับแปลงใหญ่ด้วยเกษตรสมัยใหม่และเชื่อมโยงตลาด พร้อมทั้งกำกับ ดูแล ติดตามการดำเนินงานของกลุ่มแปลงใหญ่ให้เป็นไปตามคู่มือโครงการฯ และจัดส่งรายงานให้กรมส่งเสริมการเกษตรภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ซึ่งจากการติดตามของจังหวัด ปรากฏว่าแปลงใหญ่ของจังหวัดสุราษฎร์ธานีมีสถานะเป็นนิติบุคคล จำนวน ๓๕ แปลง

#### ๔.๗ โครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ ปี ๒๕๖๖

กรมส่งเสริมการเกษตร ได้จัดประชุมชี้แจงโครงการฯ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ โครงการได้มีการปรับเปลี่ยนงบประมาณต่างจากปีที่ผ่านมา ในประเด็นการบริหารจัดการถ่ายทอดความรู้ (แปลงปี ๖๔, ๖๕, ๖๖) ตามขนาดแปลง ดังนี้ แปลงขนาดเล็ก น้อยกว่า ๕๑ ไร่ แปลงละ ๘,๐๐๐ บาท แปลงขนาดกลาง ๕๑-๗๐ ไร่ แปลงละ ๑๒,๐๐๐ บาท แปลงขนาดใหญ่ ๗๑-๑๐๐ ไร่ แปลงละ ๑๖,๐๐๐ บาท แปลงขนาดใหญ่มาก มากกว่า ๑๐๐ ไร่ แปลงละ ๒๐,๐๐๐ บาท และงบพัฒนาแปลง แปลงขนาดเล็ก น้อยกว่า ๕๑ ไร่ แปลงละ ๓๕,๐๐๐ บาท แปลงขนาดกลาง ๕๑-๗๐ ไร่ แปลงละ ๔๐,๐๐๐ บาท แปลงขนาดใหญ่ ๗๑-๑๐๐ ไร่ แปลงละ ๕๐,๐๐๐ บาท แปลงขนาดใหญ่มาก มากกว่า ๑๐๐ ไร่ แปลงละ ๖๐,๐๐๐ บาท

#### ๔.๘ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ (โครงการตามตัวชี้วัด) ครั้งที่ ๑

กรมส่งเสริมการเกษตร ได้อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (โครงการตามตัวชี้วัด) ครั้งที่ ๑ รวม ๕ แผนงาน งบประมาณ ๓,๘๗๐,๖๘๕ บาท ในกิจกรรมที่มีการอบรม สัมมนา กำหนดให้มีการประเมินตามแบบที่กำหนดและสรุปผลส่งกรมฯ โดยสำนักงานเกษตรอำเภอให้ส่งแบบสรุปผลมาที่สำนักงานเกษตรจังหวัด ภายใน ๖๐ วัน หลังการอบรมสัมมนา คาดว่าวันจันทร์ที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ จะนำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดลงนาม สำหรับแผนปฏิบัติงานของอำเภองบประมาณมาไตรมาสที่ ๑ ให้ปฏิบัติงานภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ แผนงานและแผนเงินอยู่ในแผนเดียวกัน อำเภอจัดทำเสนอนายอำเภอและรายงานให้จังหวัดทราบ จะมีการประเมินการอบรมทุกโครงการ จังหวัดจะส่งแบบฟอร์มไปพร้อมกับหนังสือสั่งการ โดยมี ๒ แบบ คือ แบบประเมินและแบบสรุป อำเภอจะต้องส่งแบบสรุปให้จังหวัด ๑ ชุด ต่อ ๑ หลักสูตร เพื่อจังหวัดจะได้รายงานกรมส่งเสริมการเกษตรต่อไป

สิ่งที่มีการเปลี่ยนแปลงในเรื่องของการทำแผนปฏิบัติงานและแผนใช้จ่ายงบประมาณ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จังหวัดได้จัดทำแผนฯ ซึ่งจะแตกต่างจากปีก่อน ที่มีการจัดทำแผนเป็น ๖ เดือน ข้อดีคือ ทุกท่านได้มองเห็นงานทั้งปี แต่ต้นปีงบประมาณส่งผลให้สามารถวางแผนการทำงานในระยะยาวได้ แต่ในการวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณ/แผนฝึกอบรม ยังคงให้ดำเนินการได้เฉพาะงวดที่ ๑ (ไตรมาสที่ ๑-๒) เท่านั้น ห้าม ขออนุมัติรายจ่ายคาบเกี่ยวไปไตรมาสที่ ๓ หรือไตรมาสที่ ๔ เป็นอันขาด เนื่องจากการขออนุมัติจ่ายถือเป็นการขอใช้งบประมาณ/ก่องหนผู้กผัน ดังนั้น งบประมาณยังไม่โอนมาตั้งจ่ายไม่สามารถก่องหนผู้กผันได้ กรมจัดสรรให้เพียงงวดที่ ๑ (๒ ไตรมาส) จึงขออนุมัติดำเนินการได้เพียง ๒ ไตรมาสเท่านั้น

\*\*\* สำหรับการขออนุมัติรายจ่ายภายใต้โครงการตามแผนปฏิบัติงานและแผนใช้จ่ายงบประมาณหากอำเภอใดมีความพร้อมในการที่จะขยับแผนเข้ามาทำก่อนที่กำหนดไว้ ท่านสามารถขออนุมัติรายจ่ายฯ และปรับแผนการดำเนินการได้ ทั้งนี้ จะต้องไม่กระทบต่อเงื่อนไขโครงการ และให้คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการและตามมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นสำคัญ

#### ๔.๙ โครงการที่เสนอคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการตามแผนพัฒนาจังหวัดสุราษฎร์ธานี ปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๗

- ๑) โครงการส่งเสริมมาตรฐานปาล์มน้ำมัน BCG Model
- ๒) โครงการส่งเสริมการทำเกษตรผสมผสานเพื่อการพัฒนาการเกษตรอย่างยั่งยืน
- ๓) โครงการพัฒนาแปลงเรียนรู้ต้นแบบตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๔) โครงการป้องกันและควบคุมศัตรูมะพร้าว (ด้วงวงและด้วงแรด)
- ๕) โครงการส่งเสริมการผลิตทุเรียนตามมาตรฐานสินค้าเกษตร

#### ๔.๑๑ เป้าหมายการปรับปรุงทะเบียนเกษตรกรให้เป็นปัจจุบัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ปี ๒๕๖๖

อำเภอท่าฉาง ทั้งหมด ๗,๕๑๘ ครัวเรือน เป้าหมาย ๕,๙๖๐ ครัวเรือน ครั้งที่ ๑ ๑,๔๙๐ ครัวเรือน งบประมาณ ๔๙๒ บาท ครั้งที่ ๒ ๑,๔๙๐ ครัวเรือน งบประมาณ ๔๙๒ บาท ครั้งที่ ๓ ๒,๕๘๐ ครัวเรือน งบประมาณ ๙๘๔ บาท

#### ๔.๑๒ การคัดเลือกเกษตรกรบุคคลทางการเกษตร ปี ๒๕๖๖

จะเป็นตัวชี้วัดของอำเภอโดยกำหนดให้ส่งภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ อย่างน้อย ๓ กลุ่ม/อำเภอ งบประมาณ ๒๕๖๖ จะมีหลักเกณฑ์ใหม่จะเน้นเกี่ยวกับข้อมูลบุคคล ข้อมูลเอกสารสิทธิ์ เนื่องจากการรับพระราชทานรางวัลจะมีการตรวจรายละเอียดและคุณสมบัติอย่างละเอียด

#### ๔.๑๓ ปฏิทินการปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร ปี ๒๕๖๖

ปี ๒๕๖๕ อำเภอดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการปรึกษา มีการปฏิบัติงานและสามารถสรุปการปฏิบัติงานได้ตามระบบส่งเสริม ซึ่งเป็นการช่วยลดปัญหาที่จะเกิดขึ้นในองค์การได้ แผนปี ๒๕๖๖ จังหวัดจะมีการนิเทศงานขอให้อำเภอจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานของปี ๒๕๖๕ ไว้ด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ระเบียบวาระการประชุมที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

##### ๕.๑ แผนการปฏิบัติงานเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕

๗ พ.ย. ๒๕๖๕	ประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอประจำเดือน	สนง.เกษตร อ.ท่าฉาง
๒๐ พ.ย. ๒๕๖๕	สัมมนาเชิงปฏิบัติงานระดับอำเภอ DW	อ.กาญจนดิษฐ์
๓๐ พ.ย. ๒๕๖๖	ประชุมเกษตรอำเภอประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖	อ.กาญจนดิษฐ์

ที่ประชุม รับทราบ

#### ระเบียบวาระการประชุมที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

##### ๖.๑ การอยู่เวรยามประจำสำนักงานเกษตรอำเภอ/การรักษาความปลอดภัยในวันหยุดราชการ

ขอให้ดูแลความปลอดภัย รักษาความสงบเรียบร้อย ตรวจสอบตราตามอาคารสำนักงานฯ อย่างเคร่งครัด และต้องมีสมุดเวรยามให้บันทึกมีการปิดประกาศให้ชัดเจนและเปิดเผยด้วย

##### ๖.๒ การขอย้ายภายใน

บุคคลที่มีความประสงค์ย้ายภายใน ไม่ว่าจะเป็นเกษตรอำเภอ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน หากใครมีความประสงค์จะย้ายเพื่อที่จะไปดำรงตำแหน่งใหม่หรือย้ายหน่วยงาน ให้รีบดำเนินการได้เลย

##### ๖.๓ ระเบียบ พระราชบัญญัติ การติดต่อราชการ การประสานงานกับภาครัฐ การบริการเกษตรกร

ปัจจุบันสามารถทำแบบออนไลน์ได้แล้ว จึงขอฝากกลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศตรวจสอบข้อมูลพระราชบัญญัติว่ามีข้อมูลใดที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานเกษตรจังหวัด และแจ้งให้กลุ่ม/ฝ่าย/อำเภอทราบ

### ๖.๓ กำหนดการประชุมเกษตรกรอำเภอ (MM)

กำหนดประชุมประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ในวันพุธที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเกษตรอำเภอไชยา ขอรับเป็นเจ้าภาพในการประชุมเกษตรกรอำเภอสตูล โดยจะเริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ บุนนาคฟาร์ม ตำบลพุมเรียง อำเภอไชยา จึงขอให้หัวหน้ากลุ่มทุกส่วนกลุ่ม หัวหน้าฝ่าย และเกษตรกรอำเภอทุกอำเภอ หากประสงค์จะบรรจุเรื่องหรือส่งแผนเพื่อบูรณาการกับจังหวัด หรือเพื่อให้จังหวัดทราบขอให้ส่งก่อนการประชุมอย่างน้อย ๓ วันทำการ (ภายในวันศุกร์ที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ (ก่อนเที่ยง) ทางกลุ่มไลน์ธุรการหรือกลุ่ม BOSS)

มติที่ประชุม            รับทราบ

ประธาน                            กล่าวขอบคุณผู้เข้าร่วมประชุม และปิดการประชุม  
ปิดประชุม                        เวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ) จิตรลดา เกื้อกุลสงค์ ผู้จัดรายงานการประชุม  
(นางจิตรลดา เกื้อกุลสงค์)

(ลงชื่อ) กวี คำพลับ ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายกวี คำพลับ)