

รายงานการประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอประจำเดือน
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
วันจันทร์ที่ ๘ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๗
ณ อาคารหน่วยปฏิบัติการเครือข่ายปาล์มน้ำมันระดับอำเภอ
สำนักงานเกษตรอำเภอดำรง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ก่อนเข้าระเบียบวาระการประชุม

ขอน้อมอัญเชิญพระบรมราโชวาทและพระราชดำรัสพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช พระราชดำรัส พระราชทานแก่คณะประชาชนจังหวัดราชบุรีที่เข้าเฝ้าฯ ณ พระตำหนักจิตรลดารโหฐาน วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๓๓ ความว่า

“...บ้านเมืองไทยสามารถฟันฝ่าอุปสรรคต่างๆ ได้โดยดี เพราะว่าจิตใจสามัคคีและแสดงออกซึ่งสามัคคี ถ้าตราบใดเรารักษาความสามัคคี ความเห็นอกเห็นใจซึ่งกันและกันได้ไว้ได้ เราก็จะอยู่ได้อย่างมีความสุขตราบนั่น..”

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ผู้มาประชุม

๑. นายกวี คำพลับ	เกษตรอำเภอดำรง	ประธาน
๒. นางสาวมลฤดี สวัสดิ์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	
๓. นางสาวพิชชาธิ์ย์ ตันนาราอุฏิกุล	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	
๔. นางสาวจิรนุช เกลี้ยงสงค์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	
๕. นางสาวอสมมา จุลนวล	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	
๖. นายธวัช วรรณดี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	
๗. นายวินัย วิชิตแย้ม	พนักงานทั่วไป	
๘. นางสาวเพ็ญศรี เลื่องสุนทร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๙. นางจิตรลดา เกื้อกุลสงค์	เจ้าพนักงานธุรการ	เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ผลการประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด

- การมอบประกาศนียบัตรแก่พ่อตัวอย่างระดับจังหวัด นายประยูร ทองอุ่น อ.ไชยา
 - การประกาศวันป้องกันอุบัติเหตุอุบัติภัยแห่งชาติ ซึ่งตรงกับวันที่ ๒๖ ธันวาคม ของทุกปี
 - การเงินการคลัง เศรษฐกิจของจังหวัดมีการขยายตัว ๔.๙% โดยรายได้มีการขยายตัว ๔.๔%
 - วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ครบรอบ ๖ รอบ หรือ ๗๒ พรรษา ในวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จะมีการจัดกิจกรรมให้ร่วมตลอดทั้งปี

- การป้องกันอุบัติเหตุ โดยจังหวัดสุราษฎร์ธานีมีถนนตัดจดทะเบียน ๒๕๐,๐๐๐ กว่าคัน มีถนนเร่งรัดพัฒนาชนบท รพช. ถนนทางหลวง ถนนองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประมาณ ๓.๗๐๐ กิโลเมตร มี ๑๗๑ กิโลเมตร มีจุดตัดทาง ๑๕๔ จุด ถูกกฎหมาย ๓๕จุด
- การแต่งตั้งอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร โดยได้มีการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ นายพิรพันธ์ คอทอง ขึ้นดำรงตำแหน่งอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖
- จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีรองผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานีเพิ่มอีก ๑ ท่าน คือ นายสุคนธ์ หนูภักดี ซึ่งมาจากกรมที่ดิน

มติ **ที่ประชุมรับทราบ**

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๒
ประธาน

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

เสนอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมสำนักงานฯ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ วันจันทร์ที่ ๔ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖
ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสำนักงานฯ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ วันจันทร์ที่ ๕ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖

มติ

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๓

เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

๓.๑ มาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ให้ทุกหน่วยงานดำเนินการทุกโครงการ/กิจกรรมให้เป็นไปตามคู่มือโครงการและเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ตามมาตรการของกรมส่งเสริมการเกษตรและของจังหวัดสุราษฎร์ธานี

หน่วย : ร้อยละ

รายการ	ไตรมาสที่ ๑		ไตรมาสที่ ๒		ไตรมาสที่ ๓		ไตรมาสที่ ๔	
	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย
รายจ่ายภาพรวม	๓๒.๐๐	๓๔.๐๘	๕๒.๐๐	๕๖.๒๔	๗๕.๐๐	๘๑.๗๔	๙๓.๐๐	๑๐๐.๐๐
รายจ่ายประจำ	๓๕.๐๐	๓๕.๓๓	๕๕.๐๐	๕๕.๗๘	๘๐.๐๐	๘๑.๗๖	๙๘.๐๐	๑๐๐.๐๐
รายจ่ายลงทุน	๑๙.๐๐	๒๘.๗๕	๓๙.๐๐	๕๐.๔๖	๕๗.๐๐	๖๕.๙๘	๗๕.๐๐	๑๐๐.๐๐

๓.๒ รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปพลางก่อน (สสจ.๕)

เรียงลำดับการใช้จ่ายจากมากไปหาน้อย กรมส่งเสริมการเกษตร ตั้งแต่ ๑-๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖

รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน (ภาพรวม - สสจ.๕) เรียงลำดับการใช้จ่ายจากมากไปหาน้อย กรมส่งเสริมการเกษตร (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 - 18 ธันวาคม 2566)

ลำดับ	หน่วยงาน	งบเหมาจ่าย	งบประมาณ 2566	ใบสั่งซื้อ/สัญญา (PO)	ผลการเบิกจ่าย		ผลการใช้จ่าย		งบประมาณ 2566
					จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	
	รวม สสจ.๕	120,458,905.00	824,112.00	44,775,124.05	37.17	45,599,236.05	37.85	74,859,668.95	
	สูงกว่าเป้าหมายร้อยละ 32.84								
1	สำนักงานเกษตรจังหวัดชุมพร	4,890,655.00	-	2,150,768.45	43.98	2,150,768.45	43.98	2,739,886.55	
2	สำนักงานเกษตรจังหวัดยะลา	9,645,857.00	80,896.00	4,059,316.95	42.08	4,140,212.95	42.92	5,505,644.05	
3	สำนักงานเกษตรจังหวัดภูเก็ต	1,959,249.00	50,000.00	781,787.65	39.90	831,787.65	42.45	1,127,461.35	
4	สำนักงานเกษตรจังหวัดสุราษฎร์ธานี	10,788,052.00	161,683.25	4,383,370.70	40.63	4,545,053.95	42.13	6,242,998.05	
5	สำนักงานเกษตรจังหวัดปัตตานี	15,462,382.00	137,220.00	6,298,007.98	40.73	6,435,227.98	41.62	9,027,154.02	
6	ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร จังหวัดยะลา	1,450,840.00	10,000.00	588,910.09	40.59	598,910.09	41.28	851,929.91	
7	ศูนย์ส่งเสริมเทคโนโลยีการเกษตรด้านอารักขาพืช จังหวัดสุราษฎร์ธานี	1,637,580.00	-	670,282.86	40.93	670,282.86	40.93	967,297.14	
8	สำนักงานเกษตรจังหวัดนราธิวาส	9,294,555.00	101,864.00	3,688,255.28	39.68	3,790,119.28	40.78	5,504,435.72	
9	ศูนย์ส่งเสริมเทคโนโลยีการเกษตรด้านแมลงและศัตรูพืช จังหวัดชุมพร	1,098,650.00	-	439,769.59	40.03	439,769.59	40.03	658,880.41	
10	สำนักงานเกษตรจังหวัดระนอง	4,284,503.00	9,280.00	1,702,415.96	39.73	1,711,695.96	39.95	2,572,807.04	
11	สำนักงานเกษตรจังหวัดพังงา	5,181,845.00	-	2,057,253.49	39.70	2,057,253.49	39.70	3,124,591.51	
12	สำนักงานเกษตรจังหวัดสงขลา	11,331,832.00	208,700.00	4,245,870.59	37.47	4,454,570.59	39.31	6,877,261.41	
13	สำนักงานเกษตรจังหวัดสตูล	4,678,168.00	44,838.75	1,777,560.62	38.00	1,822,399.37	38.96	2,855,768.63	
14	ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร จังหวัดสุราษฎร์ธานี	1,323,240.00	5,300.00	497,774.57	37.62	503,074.57	38.02	820,165.43	
15	ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร จังหวัดกระบี่	1,779,670.00	-	655,271.54	36.82	655,271.54	36.82	1,124,398.46	
16	สำนักงานเกษตรจังหวัดกระบี่	4,397,110.00	-	1,606,606.59	36.54	1,606,606.59	36.54	2,790,503.41	
17	สำนักงานเกษตรจังหวัดพิจิตร	4,011,035.00	-	1,451,139.30	36.18	1,451,139.30	36.18	2,559,895.70	
18	ศูนย์ส่งเสริมเทคโนโลยีการเกษตรด้านอารักขาพืช จังหวัดสงขลา	1,649,410.00	-	568,409.07	34.46	568,409.07	34.46	1,081,000.93	
19	สำนักงานเกษตรจังหวัดนครราชสีมา	12,335,070.00	-	4,229,343.85	34.29	4,229,343.85	34.29	8,105,726.15	
	ต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ 32.84								
1	สำนักงานเกษตรจังหวัดศรีสะเกษ	4,930,092.00	14,330.00	1,570,544.26	31.86	1,584,874.26	32.15	3,345,217.74	
2	สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตรที่ 5 จังหวัดสงขลา	8,329,110.00	-	1,352,464.66	16.24	1,352,464.66	16.24	6,976,645.34	

๓.๓ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานเกษตรจังหวัดสุราษฎร์ธานี

สำหรับประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ ตัดยอด ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

อ.ท่าฉาง งบดำเนินงานที่ได้รับ ๑๓๒,๓๐๐ บาท เบิกจ่ายตั้งแต่ต้นปี ๗๘,๐๘๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๙.๐๒
คงเหลืองบประมาณ ๕๔,๒๑๙.๖๔ คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๙๘

๓.๔ หลักเกณฑ์และวิธีการเสริมสร้างให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชามีวินัยและป้องกันมิให้ผู้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย

ซึ่งเรื่องนี้จะต้องรายงานทุกเดือนกันยายนของทุกปี โดยให้ผู้บังคับบัญชาพัฒนาผู้บังคับบัญชาให้ความสำคัญในการเสริมสร้างและพัฒนาผู้บังคับบัญชาให้อยู่ในระเบียบวินัย การปฏิบัติงานและการถือปฏิบัติ ตามกฎระเบียบ และขอให้ศึกษาระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๓.๕ การใช้รราชการ

จังหวัดเน้นย้ำให้ถือปฏิบัติตามหนังสือที่ สฎ ๐๐๑๗.๕/ว ๗๙๘๓ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่อง กำชับให้ส่วนราชการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้รถยนต์ของทางราชการ และหนังสือกรมส่งเสริมการเกษตรด่วนที่สุดที่ กษ ๑๐๐๑/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ อย่างเคร่งครัดต่อไปด้วย โดยขอกำชับจัดให้มีสมุดประจำรถยนต์ส่วนบุคคล มีการบันทึกการใช้รถ บันทึกกระยะทางไป-กลับ บันทึกเลขไมล์ทุกครั้งที่มีการเติมน้ำมัน ควบคุม ลงนามกำกับโดยผู้ไปราชการที่ได้รับมอบหมายให้ควบคุมรถ จัดทำทะเบียนคุมรถยนต์ส่วนบุคคล ตรวจสอบการใช้รถ การเบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าซ่อมบำรุง โดยมีกระบวนการตรวจสอบรับรอง และดำเนินการต่างๆ ให้เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการทุกฉบับอย่างเคร่งครัด รถยนต์ราชการหากหมดความจำเป็นในการใช้ประโยชน์ก็ให้ดำเนินการจำหน่ายตามระเบียบ การเดินทางไปราชการโดยใช้พาหนะส่วนตัวต้องขออนุญาตมายังจังหวัดทุกเดือนเพื่อให้ผู้มีอำนาจลงนามอนุมัติ ส่วนรายงานการใช้รถประจำปีการบันทึกเลขไมล์ของปีที่ผ่านมากับปีปัจจุบันเฉลี่ยแล้วจะต้องไม่ต่างกันมากเกินไป

๓.๖ การขับเคลื่อนการดำเนินงาน “โครงการทำความดีด้วยหัวใจ ลดภัยสิ่งแวดล้อม” กิจกรรมย่อย “มาตรการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ”

ธุรการได้มีการรายงานผ่านทางไลน์กลุ่มทุกเดือน เนื่องจากได้กำหนดเป็นตัวชี้วัดของธุรการด้วยหากยังไม่มี การแจ้งยกเลิกขอให้ธุรการดำเนินการรายงานให้จังหวัดทราบทุกเดือน

๓.๗ การดำเนินการเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง

สำนักงานเกษตรอำเภอท่าฉาง ได้ดำเนินการส่งมอบ-รับมอบกับธนารักษ์พื้นที่สุราษฎร์ธานี และได้รายงาน กรมส่งเสริมการเกษตรเรียบร้อยแล้ว รอกกรมส่งเสริมการเกษตรอนุมัติให้คัดออกจากทะเบียนครุภัณฑ์

๓.๘ ปัญหาการร้องเรียน

- ไม่มีข้อร้องเรียน

๓.๙ สรุปสถานการณ์การระบาดของโรคแมลงและศัตรูพืชของจังหวัด ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

อำเภอท่าฉาง

- หนอนปลอกเล็ก ในสวนปาล์มน้ำมัน จำนวน ๑,๑๘๔ ไร่
- โรคลำต้นเน่า กาโนเดอมา ในสวนปาล์มน้ำมัน จำนวน ๓,๓๗๘ ไร่
- โรคใบร่วงชนิดใหม่ ในยางพารา จำนวน ๔,๑๕๔ ไร่

๓.๘ การดำเนินงานโรงเรียนเกษตรกรจังหวัดสุราษฎร์ธานี ปี ๒๕๖๗

วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ สำนักงานเกษตรอำเภอดำรง ได้ดำเนินการโรงเรียนเกษตรกรทุเรียน ตำบลปากฉลุยหลักสูตร การเตรียมพื้นที่ปลูก การวัด pH การเก็บตัวอย่างดินที่ถูกต้องและการคัดเลือกสายพันธุ์ทุเรียนที่เหมาะสม และกำหนดแผนการดำเนินการครั้งต่อไป วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ หลักสูตร การใช้ปุ๋ยตามค่าวิเคราะห์ดิน และการขาดธาตุอาหารในการปลูกทุเรียน

วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ กำหนดแผนดำเนินการโรงเรียนเกษตรกรปาล์มน้ำมันตำบลท่าเคย

๓.๙ แผนการปฏิบัติงานโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ไตรมาสที่	ช่วงเวลาดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ
๑	เดือนตุลาคม-ธันวาคม ๒๕๖๖	อำเภอบ้านนาเดิม
๒	เดือนมกราคม-มีนาคม ๒๕๖๗	อำเภอเคียนซา
๓	เดือนเมษายน-มิถุนายน ๒๕๖๗	อำเภอบ้านนาสาร
๔	เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗	อำเภอวิภาวดี

***ไตรมาสที่ ๔ การจัดคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร เฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗

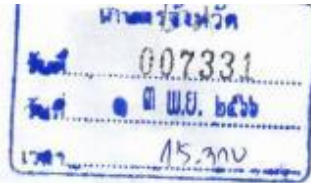
มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ การเร่งรัดการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ปี ๒๕๖๗

มาตรการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗



ที่ สฎ ๐๐๐๓/วต๐๙๖

ศาลากลางจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ถนนดอนนก สฎ ๘๔๐๐๐

๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง การเร่งรัดการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิก นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี นายเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี
นายกเทศมนตรีนครเกาะสมุย นายกเทศมนตรีเมืองท่าข้าม นายกเทศมนตรีเมืองนาสาร และนายกเทศมนตรี
เมืองดอนสัก

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. มาตราการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๕ แผ่น
- ๒. แบบรายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณรายจ่ายลงทุน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ ของจังหวัดสุราษฎร์ธานี จำนวน ๕ แผ่น

ด้วยพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จะประกาศใช้
บังคับไม่ทันในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ซึ่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๔๑ บัญญัติว่า
ในกรณีพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณออกไม่ทันปีงบประมาณใหม่ ให้ใช้กฎหมาย
ว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณปีก่อนนั้นไปพลางก่อน ประกอบกับ พระราชบัญญัติวิธีการ
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒ บัญญัติให้ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณที่ล่วงแล้ว
ไปพลางก่อนได้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณกำหนด โดยนายกรัฐมนตรี
ได้อนุมัติหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน
ตามที่ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณกำหนด ซึ่งได้กำหนดวิธีปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณจ่ายเงิน
หรือก่อนนี้ผูกพันตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังกล่าวได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

เพื่อให้การเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล และสนับสนุน
การขยายตัวเศรษฐกิจของประเทศ จึงเห็นควรกำหนดมาตรการติดตามการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายเงินฯ
ให้หน่วยงานถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) พร้อมทั้งขอความร่วมมือ
หน่วยงานรายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณรายจ่ายลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ของจังหวัดสุราษฎร์ธานี รวมถึงจัดทำรายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละโครงการตามขั้นตอนและระยะเวลา
ที่สำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานีกำหนด ตามมาตราการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายเงินฯ
ข้อ ๓.๕ ในรูปแบบ Excel File (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) ให้สำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานีทราบ
ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ :sni@cgd.go.th หรือทางกลุ่มไลน์ติดตามข้อมูลเร่งรัดเบิกจ่ายสุราษฎร์ธานี
เป็นประจำทุกเดือน ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป โดยให้รายงานข้อมูลครั้งแรกภายในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

- ฝ่ายบริหารทั่วไป
- กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการเมือง
- กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตร
- กลุ่มยุทธศาสตร์และประสานแผน
- กลุ่มอารักขาพืช



ขอแสดงความนับถือ

(Signature)
(นายบัณฑิต สติธราชวล)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑๒ พ.ย. ๒๕๖๖

สำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี
โทร. ๐-๗๗๒๒๗-๒๒๙๓
โทรสาร ๐-๗๗๒๒๗-๒๒๙๓
E-mail : sni@cgd.go.th

**มาตรการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

เนื่องจากพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จะประกาศใช้บังคับไม่ทันในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้การบริหารจัดการด้านการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายและเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของจังหวัดสุราษฎร์ธานี เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีกระบวนการเร่งรัดและติดตามฯ อย่างต่อเนื่อง จึงกำหนดมาตรการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายและเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดดังนี้

๑. เป้าหมายการใช้จ่ายและเบิกจ่าย

กำหนดเป้าหมายใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ร้อยละ ๑๐๐ ทั้งรายจ่ายประจำ รายจ่ายลงทุน และรายจ่ายภาพรวม ส่วนเป้าหมายการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามที่รัฐบาลกำหนด

๒. การใช้จ่ายและการเบิกจ่ายงบประมาณ

ลำดับ	รายการ	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
๑	กรณีเงินกันไว้เบิกเหลือมปี (งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) - รายการที่ก่อกำหนดด้วยใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO)	เบิกจ่ายให้แล้วเสร็จ			
	- รายการที่สำรองเงิน	ก่อกำหนดผูกพันและเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จตามสัญญา (แล้วแต่กรณี)			
๒	กรณีงบประมาณรายจ่ายประจำ - เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน	ดำเนินการตามหนังสือสั่งการ ของสำนักงบประมาณ			
๓	กรณีงบประมาณรายจ่ายลงทุน ที่เข้าลักษณะรายการปีเดียว	เตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง		ก่อกำหนดผูกพัน หรือเบิกจ่ายแล้วเสร็จ แล้วแต่กรณี	
๔	กรณีเงินเหลือจ่าย			ขอใช้เงินเหลือจ่าย หรือขอคืนงบประมาณกับ ต้นสังกัด	
๕	การกันเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ไว้เบิกเหลือมปี - การก่อกำหนดด้วยใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO)	ก่อกำหนดผูกพันให้แล้วเสร็จ			
	- การสำรองเงิน			ดำเนินการ ตาม หลักเกณฑ์ฯ ที่กระทรวง การคลัง กำหนด	

/๓. การเตรียม ...

๓. การเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๑ กรณีจัดหาครุภัณฑ์ ต้องมีความพร้อมเกี่ยวกับคุณลักษณะเฉพาะ ผลการสืบราคา และสถานที่ พื้นที่รองรับครุภัณฑ์ และกรณีค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ต้องดำเนินการให้มีความพร้อมเกี่ยวกับการกำหนดสถานที่ จำนวนพื้นที่ และราคาของที่ดิน แบบรูปรายการงานก่อสร้าง โดยต้องดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๓.๒ ขอความร่วมมือกำหนดเงื่อนไขการจ่ายเงินล่วงหน้า ตามที่หัวหน้าหน่วยงานเห็นว่าเหมาะสมและจำเป็นต้องจ่ายไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของราคาซื้อหรือราคาจ้างไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อหรือจ้าง และจัดทำสัญญาแบบจ่ายเงินล่วงหน้าไม่เกินร้อยละ ๑๕ เมื่อทำสัญญาแล้วเสร็จสามารถดำเนินการเบิกจ่ายเงินล่วงหน้าได้ทันทีเมื่อคู่สัญญาแจ้งความประสงค์ สำหรับงานจ้างก่อสร้าง การกำหนดราคากลางให้ใช้ตาราง Factor F ที่กำหนดการจ่ายเงินล่วงหน้าไว้ด้วย

๓.๓ การจัดหาครุภัณฑ์ในประเทศ ควรกำหนดระยะเวลาการส่งมอบไม่เกิน ๖๐ วัน การจัดหาครุภัณฑ์ที่ต้องนำเข้าจากต่างประเทศ ควรกำหนดระยะเวลาการส่งมอบไม่ควรเกิน ๑๕๐ วัน และเร่งดำเนินการและเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

๓.๔ ขอความร่วมมือหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประเภทงบดำเนินการเอง ให้เตรียมการจัดซื้อวัสดุ และเร่งกระบวนการดำเนินงาน เพื่อให้สามารถเบิกจ่ายงบประมาณให้รวดเร็วยิ่งขึ้น

๓.๕ การวางแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ใช้สรุปขั้นตอนและระยะเวลาในการจัดซื้อจัดจ้าง แบ่งตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่สำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานีกำหนด เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการ และเป็นแนวทางในการประเมินผลหน่วยงาน ในการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ โดยขอให้หน่วยงานเร่งดำเนินการให้เร็วที่สุด

๔. การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ

หัวหน้าหน่วยงานให้ความสำคัญในการกำชับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ให้ทำหน้าที่บริหารสัญญาให้มีประสิทธิภาพ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด กรณีพบปัญหาข้อขัดข้องในการส่งมอบพื้นที่ ต้องเร่งดำเนินการแก้ไขปัญหา พร้อมทั้งติดตามให้ผู้รับจ้างเข้าทำงานโดยเร็ว และส่งงวดงานภายในกำหนด หากพบปัญหาอุปสรรคต้องรีบแก้ไขโดยด่วน เพื่อไม่ให้มีผลกระทบกับงวดงานถัดไป กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จตามสัญญาการแบ่งงวดงานและการเบิกจ่ายเงินให้สอดคล้อง และเหมาะสมกับการปฏิบัติงานจริง เพื่อให้สามารถเบิกจ่ายเงินได้รวดเร็วยิ่งขึ้น

ระยะเวลาในการตรวจการจ้างงานก่อสร้าง และการตรวจรับพัสดุ

๑. ระยะเวลาในการตรวจการจ้างก่อสร้าง

งานจ้างก่อสร้างแบบราคาเหมารวม (Lump Sum)

ราคาค่างาน	ผู้ควบคุมงาน	คณะกรรมการตรวจการจ้าง
	งวดงาน/งวดสุดท้าย	ตรวจรับงาน
ทุกราคาค่างาน	3 วันทำการ นับแต่วันถึงกำหนด	- ให้ตรวจผลงานที่ผู้รับจ้างส่งมอบภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่ประธานกรรมการได้รับทราบ - ให้ตรวจรับให้เสร็จสิ้นไปโดยเร็วที่สุดภายใน 5 วันทำการ

/๒. ระยะเวลา ...

๒. ระยะเวลาในการตรวจรับพัสดุ ในการตรวจรับพัสดุ ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุดำเนินการตรวจรับ ในวันที่คู่สัญญานำพัสดุมาส่งมอบ และให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นไปโดยเร็วที่สุด แต่อย่างช้าไม่เกิน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่คู่สัญญานำพัสดุมาส่งมอบ ทั้งนี้ระยะเวลาดังกล่าวไม่รวมถึงระยะเวลาในการตรวจทดลอง หรือ ตรวจสอบทางเทคนิค หรือทางวิทยาศาสตร์

(ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๓๗๖ (๕) ข้อ ๓๗๘ (๔) และ หนังสือสำนักงานรัฐมนตรี ที่ นร ๑๓๐๕/ว ๕๘๕๕ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔)

๕. กลไกและเครื่องมือในการขับเคลื่อน

๕.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี เป็นประธานกรรมการ และคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี เป็นกรรมการและเลขานุการ

๕.๒ แต่งตั้งคณะทำงานช่วยเหลือการปฏิบัติงานเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓ คณะ ประกอบด้วย

- คณะทำงานช่วยเหลือการปฏิบัติงานฯ ด้านการกำหนดราคากลาง โดยมีโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี เป็นประธานคณะทำงาน

- คณะทำงานช่วยเหลือการปฏิบัติงานฯ ด้านการให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยมีคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี เป็นประธานคณะทำงาน

- คณะทำงานช่วยเหลือการปฏิบัติงานฯ ด้านการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ โดยมีผู้อำนวยการกลุ่มงานระบบการคลัง เป็นประธานคณะทำงาน

๕.๓ แบ่งกลุ่มและมอบหมายผู้รับผิดชอบกำกับดูแลงบประมาณรายจ่ายที่สำคัญ ดังนี้

ลำดับ	งบประมาณ	หน่วยงานกำกับดูแล
1	เงินงบประมาณรายจ่ายของจังหวัดสุราษฎร์ธานี	สนง.คลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี
2	งบประมาณจังหวัด	สนง.จังหวัดสุราษฎร์ธานี
3	งบกลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย	
4	งบอุดหนุนเฉพาะกิจ	สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๕.๔ การติดตามฯ ผลการดำเนินงาน

- การจัดประชุมหรือการลงพื้นที่ เพื่อติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายและเบิกจ่ายหน่วยงานที่มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการ เป็นประจำทุกเดือน

- การรายงานผลการใช้จ่ายและเบิกจ่าย งบประมาณของจังหวัดสุราษฎร์ธานี ในการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เป็นประจำทุกเดือน โดยคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานีเป็นผู้นำเสนอ

- การรายงานแผนการเตรียมจัดซื้อจัดจ้าง และการคาดการณ์ผลการใช้จ่ายและเบิกจ่าย งบประมาณภาพรวมของหน่วยเบิกจ่าย โดยการติดตามจากเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี

- การเข้าร่วมกลุ่มไลน์ฯ เร่งรัดเบิกจ่ายสุราษฎร์ธานี และติดตามข้อมูลเร่งรัดเบิกจ่ายสุราษฎร์ธานี เพื่อเป็นช่องทางการประสานงานและรายงานปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานงบลงทุน

๕.๕ การดำเนินการเกี่ยวกับการอุทธรณ์

กรณีการอุทธรณ์ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากมีการอุทธรณ์ โดยให้ถือปฏิบัติตามที่หนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ กค (กอร) ๐๔๐๕๕๖/ว สท๙๔ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ ในกรณีนี้ให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่อไปได้ โดยไม่ต้องส่งเรื่องไปยังคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ และกรณีส่งเรื่องอุทธรณ์สามารถติดตามสถานะเรื่องการอุทธรณ์ได้ที่สำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี ทั้งนี้สามารถดำเนินการได้ตามแนวทางดำเนินการเกี่ยวกับการอุทธรณ์ที่รวบรวมและเผยแพร่โดยสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี ตามหนังสือจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ สฎ ๐๐๐๓/ว๖๐๐๐ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางดำเนินการเกี่ยวกับการอุทธรณ์ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ขั้นตอนและระยะเวลาในการจัดซื้อจัดจ้าง แปรตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ขั้นตอน	รายการ	กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง		วิธีจัดหา/ระยะเวลา		
		พ.ร.บ.พัสดุฯ	ระเบียบพัสดุฯ	e-bidding	คัดเลือก	เฉพาะเจาะจง
1	จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	ม.11	ข้อ 11	1 วันทำการ	1 วันทำการ	1 วันทำการ
2	แต่งตั้งคณะกรรมการ/เจ้าหน้าที่/บุคคลในบุคคลหนึ่ง จัดทำร่างขอบเขตของงาน/แบบรูปรายการ/spec และคำนวณราคากลาง - วงเงินเกิน 5 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท - วงเงินเกิน 5 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 10 ล้านบาท - วงเงินเกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 50 ล้านบาท - วงเงินเกิน 50 ล้านบาทขึ้นไป		ข้อ 21	15 วันทำการ 20 วันทำการ 25 วันทำการ 30 วันทำการ	15 วันทำการ 20 วันทำการ 25 วันทำการ 30 วันทำการ	5 วันทำการ
3	แต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ	ม.61	ข้อ 25	1 วันทำการ	1 วันทำการ	1 วันทำการ
4	- เจ้าหน้าที่จัดทำเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์พร้อม ร่างประกาศ/ร่างเอกสารจ้างฯ เสนอหัวหน้าหน่วยงานเพื่อขอความเห็นชอบ - เผยแพร่ร่างประกาศและร่างเอกสารจ้างฯเพื่อรับฟังคำวิจารณ์ วงเงินเกิน 5 ล้านบาทขึ้นไป	ม.59	ข้อ 43	3 วันทำการ		
5	เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานขอซื้อหรือจ้างเสนอหัวหน้าหน่วยงานเพื่อขอความเห็นชอบ	ม.63	ข้อ 45 (2),46	3 วันทำการ		
6	จัดทำหนังสือเชิญชวนผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติครบตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนด ไม่น้อยกว่า ๓ ราย ให้เข้ายื่นข้อเสนอ		ข้อ 22 ข้อ 74	6,6,10,12 วันทำการ	1 วันทำการ	2 วันทำการ
7	หัวหน้าเจ้าหน้าที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา - วงเงินเกิน 5 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท - วงเงินเกิน 5 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 10 ล้านบาท - วงเงินเกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 50 ล้านบาท - วงเงินเกิน 50 ล้านบาทขึ้นไป	ม.62	ข้อ 46	5 วันทำการ 10 วันทำการ 12 วันทำการ 20 วันทำการ		
8	ผู้เสนอราคาเข้าเสนอราคาผ่านระบบ e-GP / ยื่นซองข้อเสนอและรับซอง		ข้อ 54,74	1,1,1,1 วันทำการ	1 วันทำการ	
9	คณะกรรมการพิจารณาผลฯ ดำเนินการพิจารณาผลฯ / เสนอรายงานผลการพิจารณาต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ		ข้อ 55,56,57,58	10,10,15,15 วันทำการ	8 วันทำการ	
10	หัวหน้าหน่วยงานของรัฐและผู้มีอำนาจอนุมัติหรือจ้างเห็นชอบผลการพิจารณา			10,11,13,13 วันทำการ	1 วันทำการ	2 วันทำการ
11	หัวหน้าเจ้าหน้าที่ประกาศและดำเนินการซื้อหรือจ้างในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐ และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น และแจ้งให้ผู้เสนอราคาทราบรายละเอียดทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)	ม.66	ข้อ 42	1,1,1,1 วันทำการ	1 วันทำการ	2 วันทำการ
12	เริ่มระยะอุทธรณ์ ก่อนการลงนามในสัญญา	ม.117		7 วันทำการ	7 วันทำการ	
13	ลงนามในสัญญาตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด/ใบเสร็จสั่งจ้าง/บันทึกข้อตกลง	ม.66,93	ข้อ 161	1 วันทำการ	1 วันทำการ	1 วันทำการ
สรุประยะเวลาในการดำเนินงาน				61-108 วันทำการ	39-54 วันทำการ	14 วันทำการ

หมายเหตุ : 1. ขั้นตอน 2 เป็นระยะเวลาที่กำหนดภายใต้เงื่อนไขว่า ในขั้นตอนการขอใบเสนอราคา และรูปรายการจัดซื้อหรือจ้างพร้อมแบบรับงานตาม พ.ร.บ. ๒๕๖๐ (๖) ๒. ขั้นตอน 5-11 เป็นระยะเวลาการดำเนินการตามขั้นตอนคดีกรณีฟ้องร้องเป็นคดี ๖ พ.ศ. 2566 (33 e-bidding 33 - 62 วัน / 33คัดเลือก 14 วัน / 33เฉพาะเจาะจง 6 วัน) 3. ไม่นับรวมระยะเวลาในการพิจารณาเอกสารที่มีการยื่นการอุทธรณ์ด้วย

๔.๒ มาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน และเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศใช้



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ กรมส่งเสริมการเกษตร กองคลัง โทร. ๐ ๒๕๓๙๙ ๗๕๒๖

ที่ กษ ๑๐๐๓/ว ๑๙๒๖

วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง มาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน และเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศใช้

เรียน ผู้อำนวยการกองทุกกอง ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรที่ ๑ - ๖ เกษตรจังหวัดทุกจังหวัด เกษตรกรกรุงเทพมหานคร และผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการทุกศูนย์

ด้วยกรมส่งเสริมการเกษตรได้กำหนดมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน และเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศใช้ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน และเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศใช้ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามเป้าหมาย การใช้จ่ายงบประมาณต่อไป รายละเอียดตามเอกสารแนบ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ทาง QR code ด้านล่างนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบพร้อมแจ้งให้หน่วยงานในความรับผิดชอบถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

Handwritten notes in blue ink: ๑. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน และเมื่อพระราชบัญญัติ ๒. ๒๕๖๗ ประกาศใช้ ๓. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน และเมื่อพระราชบัญญัติ ๔. ๒๕๖๗ ประกาศใช้

Handwritten signature

(นางอัญชลี สุวจิตตานนท์) รองอธิบดี รักษาการแทน อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร

- ฝ่ายบริหารทั่วไป
- กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต
- กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร
- กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ
- กลุ่มอารักขาพืช

Handwritten signature and date: ๒๓ พ.ย. ๒๕๖๖



มาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายฯ

(นางนันทน์กัศ ทองเผือก) เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๖

ทราบ

ดำเนินการตามเสนอ

Handwritten signature

(นายชัยพร นุกักดี) เกษตรจังหวัดสุราษฎร์ธานี ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๖

มาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

และเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ประกาศใช้ ของกรมส่งเสริมการเกษตร

1. เงินกันไว้เบิกเหลือปีของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (PO)

ให้หน่วยงานเร่งรัดดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม 2566 หรือหากไม่สามารถดำเนินการได้ ให้เร่งรัดการเบิกจ่ายเป็นไปตามงวดงาน และงวดเงินที่กำหนดไว้ตามสัญญา

2. เงินงบประมาณรายจ่าย

2.1 ให้ทุกหน่วยงานดำเนินการทุกโครงการ/กิจกรรมให้เป็นไปตามคู่มือโครงการและเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2566 ดังนี้

หน่วย : ร้อยละ

งบรายจ่าย	ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4	
	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย
รายจ่ายภาพรวม	32.00	39.29	52.00	78.09	75.00	99.99	93.00	100.00
รายจ่ายประจำ	35.00	40.33	55.00	77.69	80.00	99.99	98.00	100.00
รายจ่ายลงทุน	19.00	37.87	39.00	78.62	57.00	100.00	75.00	100.00

ทั้งนี้ หากคณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบเป้าหมายการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณ ให้ถือปฏิบัติตามเป้าหมายของคณะรัฐมนตรีดังนี้

2.2 การจัดสรร/การจัดซื้อจัดจ้าง/การเบิกจ่ายงบประมาณ

2.2.1 การจัดสรร อนุมัติ/สำนัก ส่วนกลาง ที่ต้องโอนจัดสรรให้หน่วยงานส่วนภูมิภาคดำเนินการให้เร่งดำเนินการจัดสรรไปยังหน่วยงานในส่วนภูมิภาคโดยเร็ว อย่างช้าภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรร

2.2.2 การจัดซื้อจัดจ้าง/การเบิกจ่าย

1) ให้บันทึกข้อมูลตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบ e – GP และระบบ New GFMS Thai ให้เป็นปัจจุบัน และดำเนินการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามงวดงานและงวดเงินที่กำหนดไว้ในสัญญา

2) ให้กอง/สำนัก ส่วนกลาง เร่งรัดการเบิกจ่ายเงินตามใบสำคัญเบิกเงินทุกประเภทที่มีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้นแล้วส่งให้กองคลังโดยเร็ว อย่างช้าไม่เกินวันที่ 15 ของเดือนถัดไป

3) ให้หน่วยงานในส่วนภูมิภาค เร่งรัดการเบิกจ่ายเงินตามใบสำคัญเบิกเงินทุกประเภทที่มีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้นแล้ว อย่างช้าไม่เกินภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป

4) กรณีงบลงทุนเมื่อได้มีการลงนามในสัญญาแล้วและมีเงินเหลือจ่าย ขอให้หน่วยงานแจ้งส่งคืนกรมส่งเสริมการเกษตรภายใน 7 วัน

2.3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีเหลือจ่าย ให้แจ้งส่งคืนกรมส่งเสริมการเกษตรโดยเร็ว ทั้งนี้ ค่าสาธารณูปโภค หากมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเพื่อการอื่นให้แจ้งมายังกรมส่งเสริมการเกษตร เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

2.4 เมื่อหน่วยงานดำเนินการโครงการบรรลุเป้าหมายและตัวชี้วัดแล้ว หรือโครงการ/กิจกรรมที่อยู่ระหว่างดำเนินการให้ประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ หากมีงบประมาณเหลือจ่ายให้แจ้งตัดโอนคืนกรมส่งเสริมการเกษตรภายในวันที่ 30 สิงหาคม 2567 หากเกินกำหนดวันที่ดังกล่าวกรมส่งเสริมการเกษตรจะไม่พิจารณาตัดโอนงบประมาณ

2.5 เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ ขอให้หน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการเกษตรที่มีงบดำเนินงานคงเหลือตั้งแต่ 100,000 บาทขึ้นไป/งบลงทุนคงเหลือตั้งแต่ 20,000 บาทขึ้นไป/งบรายจ่ายอื่นคงเหลือตั้งแต่ 50,000 บาทขึ้นไป ทำหนังสือชี้แจงเหตุผลที่คงเหลือมายังกรมส่งเสริมการเกษตร ภายในวันที่ 15 ตุลาคม 2567 เพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

2.6 ให้สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรที่ 1 - 6 และกองขยายพันธุ์พืช ติดตามและกำกับดูแลหน่วยงานในความรับผิดชอบให้ปฏิบัติตามแผนการปฏิบัติงาน และเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามมาตรการนี้ โดยเคร่งครัด เพื่อให้กรมส่งเสริมการเกษตรสามารถใช้จ่ายได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

๔.๓ การจำหน่ายสลากบำรุงสภากาชาดไทย

- กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๑๖๐ ฉบับ ๆ ละ ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท จังหวัดได้รวบรวมเงินค่าสลากส่งกรมส่งเสริมการเกษตรเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

- จังหวัดสุราษฎร์ธานี จำนวน ๑๐๐ ฉบับ ๆ ละ ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท จังหวัดได้รวบรวมส่งจังหวัดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

- กระทรวงมหาดไทย จำนวน ๒๐ ฉบับ ๆ ละ ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท จังหวัดได้รวบรวมส่งกระทรวงมหาดไทยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๔.๔ การรับเงินเดือน ๒ ครั้ง

สำนักงานเกษตรจังหวัดสุราษฎร์ธานี มีผู้สมัครรับเงินเดือน ๒ ครั้ง จำนวน ๒ ราย เป็นเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเกษตรอำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดได้ส่งให้กรมฯ เพื่อดำเนินการต่อไป หากมีผู้สนใจจะสมัครรับเงินเดือน ๒ ครั้ง รอบถัดไปจะเริ่มสมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๑-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๗

๔.๕ การประกวด ศพก. ดีเด่นระดับจังหวัด ประจำปี ๒๕๖๗

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก ศพก. ดีเด่นระดับจังหวัด ประจำปี ๒๕๖๗



คำสั่งคณะกรรมการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่ ๑ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงาน

การประกวดศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) ระดับจังหวัดประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยจังหวัดสุราษฎร์ธานี กำหนดประกวดศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) ระดับจังหวัด เพื่อคัดเลือกเกษตรกรต้นแบบ ที่มีผลงานดีเด่นในการบริหารจัดการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) ที่เป็นแหล่งเรียนรู้ในชุมชน และพื้นที่อื่น ซึ่งคณะกรรมการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับจังหวัด ตามคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๙๘๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานการประกวดศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) ระดับจังหวัด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนั้น ประธานคณะกรรมการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับจังหวัดสุราษฎร์ธานี จึงมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานการประกวดศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) ระดับจังหวัด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยความสะดวก

๑) เกษตรและสหกรณ์จังหวัดสุราษฎร์ธานี	ประธานกรรมการ
๒) เกษตรจังหวัดสุราษฎร์ธานี	รองประธานกรรมการ
๓) ประมงจังหวัดสุราษฎร์ธานี	กรรมการ
๔) ปศุสัตว์จังหวัดสุราษฎร์ธานี	กรรมการ
๕) ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรสุราษฎร์ธานี	กรรมการ
๖) ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินสุราษฎร์ธานี	กรรมการ
๗) ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยปาล์มน้ำมันสุราษฎร์ธานี	กรรมการ
๘) ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมเทคโนโลยีการเกษตรด้านอารักขาพืช จังหวัดสุราษฎร์ธานี	กรรมการ
๙) ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร จังหวัดสุราษฎร์ธานี	กรรมการ
๑๐) หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ สำนักงานเกษตรจังหวัดสุราษฎร์ธานี	กรรมการ และเลขานุการ
๑๑) นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ สำนักงานเกษตรจังหวัดสุราษฎร์ธานี	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ กำหนดแนวทางในการดำเนินการประกวดศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) ระดับจังหวัดประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กำกับดูแลและแก้ไขปัญหา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ เจอนโซ หลักเกณฑ์ ตลอดจนการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ รายงานผลการคัดเลือกให้สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรที่ ๕ จังหวัดสงขลาและกรมส่งเสริมการเกษตรต่อไป

/๒. คณะทำงานคัดเลือก.

๒

๒. คณะทำงานคัดเลือกศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.)

- | | |
|--|-----------------------------|
| ๑) เกษตรจังหวัดสุราษฎร์ธานี | ประธานกรรมการ |
| ๒) ผู้แทนเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสุราษฎร์ธานี | กรรมการ |
| ๓) ประมงจังหวัดสุราษฎร์ธานี หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๔) ปศุสัตว์จังหวัดสุราษฎร์ธานี หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๕) ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรสุราษฎร์ธานี หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๖) ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินสุราษฎร์ธานี หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๗) ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยปาล์มน้ำมันสุราษฎร์ธานี หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๘) ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมเทคโนโลยีการเกษตรด้านอารักขาพืช จังหวัดสุราษฎร์ธานี หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๙) ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร จังหวัดสุราษฎร์ธานี หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑๐) หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ สำนักงานเกษตรจังหวัดสุราษฎร์ธานี | กรรมการ และเลขานุการ |
| ๑๑) นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ สำนักงานเกษตรจังหวัดสุราษฎร์ธานี | กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ ลงพื้นที่พิจารณาผลงานและประเมินผลการคัดเลือกศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) ระดับจังหวัด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ที่ตั้งศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) ตามกำหนดการ แนวทางและหลักเกณฑ์การคัดเลือกอย่างเคร่งครัด เมื่อพิจารณาตัดสินเรียบร้อยแล้ว แจ้งผลการคัดเลือกให้คณะอนุกรรมการฝ่ายอำนวยความสะดวกฯ ต่อไป

จึงขอให้คณะอนุกรรมการและคณะทำงานที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามขั้นตอนการดำเนินงานให้สำเร็จ ตามวัตถุประสงค์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวจิตรา ราชแก้ว)

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประธานคณะกรรมการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับจังหวัดสุราษฎร์ธานี

- แผนการประกวด ศพก. ดีเด่นระดับจังหวัด ประจำปี ๒๕๖๗

วัน เดือน ปี	เวลา	สถานที่
๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงบ้านเวียงสระ ม.๗ ต.เวียงสระ อ.เวียงสระ
	๑๓.๓๐-๑๖.๐๐ น.	ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ม.๔ ต.ทุ่งเตา อ.บ้านนาสาร
๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ม.๒ ต.ไทรทอง อ.ชัยบุรี
	๑๓.๓๐-๑๖.๐๐ น.	ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงบ้านราษฎร์พัฒนา ม.๖ ต.ไทรโสภา อ.พระแสง
๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ศพก.เมืองสุราษฎร์ธานี ม.๙ ต.คลองน้อย อ.เมือง

ผู้ประสานงาน: นางชุลีพร คำแหง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ โทร. ๐๘๙-๗๐๐๑๑๕๗

๔.๖ ทะเบียนเกษตรกร

- เป้าหมายการปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ปี ๒๕๖๗

โครงการขึ้นและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ปี 2567

สุราษฎร์ธานี	จำนวนครัวเรือน ในระบบทบก.	รวมเป้าหมายทั้งปี	เป้าหมาย	เป้าหมาย 2	เป้าหมาย 3
			ไตรมาส 1-2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
เมืองสุราษฎร์ธานี	5,056	4,480	1,120	1,120	2,240
กาญจนดิษฐ์	13,601	12,320	3,080	3,080	6,160
ดอนสัก	4,729	4,160	1,040	1,040	2,080
เกาะสมุย	2,566	2,160	540	540	1,080
เกาะพะงัน	1,474	1,160	290	290	580
ไชยา	7,934	7,080	1,770	1,770	3,540
ท่าชนะ	11,110	10,000	2,500	2,500	5,000
ศรีรัฐนิคม	8,465	7,600	1,900	1,900	3,800
บ้านตาขุน	2,413	2,000	500	500	1,000
พนม	7,803	6,960	1,740	1,740	3,480
ท่าฉาง	6,490	5,760	1,440	1,440	2,880
บ้านนาสาร	9,071	8,160	2,040	2,040	4,080
บ้านนาเดิม	3,812	3,320	830	830	1,660
เคียนซา	8,517	7,600	1,900	1,900	3,800
เวียงสระ	7,520	6,720	1,680	1,680	3,360
พระแสง	10,359	9,360	2,340	2,340	4,680
พุนพิน	11,494	10,360	2,590	2,590	5,180
ชัยบุรี	5,236	4,480	1,120	1,120	2,240
วิภาวดี	3,835	3,320	830	830	1,660
รวม	131,485	117,000	29,250	29,250	58,500

- แจ้งเปิดใช้งานหนังสือรับรองการเป็นเกษตรกร

มีทั้งรูปแบบภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เพื่อให้เกษตรกรใช้เป็นหลักฐาน กรณีมีความประสงค์จะเดินทางไปทางประเทศ หรือใช้รับการการขึ้นทะเบียนเกษตรกรสำหรับผู้ปกครองที่มีความประสงค์ส่งบุตรหลานไปศึกษา/ดูงานต่างประเทศ และเพื่อเป็นหลักฐานให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดตามหนังสือที่ สฎ ๐๐๐๙/ว ๗๕๔๙ ลงวันที่ ๒๘ พ.ย.๒๕๖๖

- แจ้งปิดระบบการบันทึกทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าวนาปี ปีการผลิต ๒๕๖๖/๖๗ ในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗ ช่วงระยะเวลาปลูกวันที่ ๑ พฤษภาคม - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ฉะนั้นขอให้ผู้รับผิดชอบและเกษตรกรตำบล ตรวจสอบเอกสาร ทบก.๐๑ ที่ยังไม่ได้บันทึกให้รีบดำเนินการบันทึกเข้าระบบ เพราะหากระบบปิดแล้ว จะส่งผลให้เกษตรกรรายนั้นไม่สามารถรับการช่วยเหลือจากภาครัฐ

๔.๗ การขับเคลื่อนการป้องกันและแก้ไขปัญหาการเผาในพื้นที่เกษตร ปี ๒๕๖๗

เน้นการสร้างการรับรู้แก่เจ้าหน้าที่ เกษตรกร และองค์กรเกษตรกรที่เกี่ยวข้องถึงผลกระทบที่เกิดขึ้นทั้งเชิงบวกและเชิงลบ การปรับตัวภายใต้ หลักการของ ๓R Model และการสร้างมูลค่าจากวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตร ทดแทนการเผาทำลาย

ที่ สฎ ๐๐๐๘/ก พ๕๖๐



ศาลากลางจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ถนนดอนนก อำเภอเมือง
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๐๐๐

๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การขับเคลื่อนการป้องกันและแก้ไขปัญหาการเผาในพื้นที่เกษตร ปี ๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือด่วนที่สุดที่ กษ ๑๐๐๑/ว ๑๘๐๘ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดสุราษฎร์ธานีได้รับแจ้งจากสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรที่ ๕ จังหวัดสงขลา เรื่องการขับเคลื่อนการป้องกันและแก้ไขปัญหาการเผาในพื้นที่เกษตร ปี ๒๕๖๗ เนื่องด้วยกรมส่งเสริมการเกษตรแจ้งว่ารัฐบาลได้กำหนดนโยบายที่สำคัญเพื่อแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เป็นวาระแห่งชาติ โดยเฉพาะเรื่องฝุ่นควันขนาดเล็ก PM_{2.5} ที่ทวีความรุนแรงขึ้นทุกปีและส่งผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนทุกคน ด้วยการสร้างแรงจูงใจทางเศรษฐกิจทั้งทางบกและทางลบนโยบายเกษตรกรรม การใช้ข้อมูลจากดาวเทียมเพื่อประมวลผลและติดตามการบังคับใช้กฎหมาย รวมถึงการสร้างความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้านในการแก้ไขปัญหาให้เกิดเป็นรูปธรรมโดยเร็ว ซึ่งหน่วยงานหลักที่เกี่ยวข้องได้ดำเนินการจัดตั้งกลไกในการขับเคลื่อนงานนโยบายสำคัญนี้ เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อนโยบายซึ่งเป็นวาระแห่งชาติของรัฐบาลและของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ในการนี้ จังหวัดขอส่งแนวทางการขับเคลื่อนการป้องกันและแก้ไขปัญหาการเผาในพื้นที่เกษตร ปี ๒๕๖๗ เพื่อให้การดำเนินงานในทุกมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขปัญหาการเผาในพื้นที่เกษตร สำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม บรรลุเป้าหมาย และสร้างการรับรู้ให้แก่เจ้าหน้าที่ เกษตรกร และองค์กรเกษตรกรที่เกี่ยวข้อง จึงขอให้อำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งเจ้าหน้าที่ทุกระดับในสังกัดกรมส่งเสริมการเกษตร รวมถึง Smart Farmer / Young Smart Farmer อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) ควรต้องมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถอธิบายถ่ายทอดให้เกษตรกรเข้าใจได้ถึงผลกระทบที่จะเกิดขึ้นทั้งเชิงบวกและเชิงลบของมาตรการต่างๆ รวมถึงวิธีการปรับตัวภายใต้หลักการของ 3R Model และประโยชน์ที่จะเกิดขึ้น เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสิ่งที่จะถูกเผาให้กลายเป็นรายได้

๒. ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความเข้าใจ และเป็นการรณรงค์การนำเศษวัสดุทางการเกษตรมาสร้างมูลค่า ซึ่งจะเป็นการป้องกันและแก้ไขปัญหาการเผาในพื้นที่เกษตรผ่านเวทีการประชุมต่างๆ ที่มีขึ้นในพื้นที่ เช่น การจัดประชุมผู้นำท้องถิ่น ผู้นำชุมชน เกษตรกร และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ทุกช่องทาง ทั้ง Offline และ Online

๓. ติดตาม วิเคราะห์ ประเมินผลสถานการณ์การเผาในพื้นที่เกษตร ออกพื้นที่เยี่ยมเยียนเกษตรกรเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจ และจัดกิจกรรมอื่นๆ ภายในพื้นที่เพื่อนำมาประเมินความเสี่ยงของชุมชนอย่างสม่ำเสมอ โดยมุ่งเน้นการทำงานเชิงรุก ที่ต้องทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ผู้นำชุมชน ประชาชน หรือเกษตรกรและเอกชนในพื้นที่

๔. พิจารณา...

-๒-

๔. พิจารณาจัดตั้งชุดปฏิบัติการเพื่อเฝ้าระวัง กรณีเกิดสถานการณ์การเผาในพื้นที่ระดับตำบล และหรืออำเภอ พร้อมจัดทำแผนเผชิญเหตุ โดยให้ความสำคัญกับการร่วมมือในการปฏิบัติงานร่วมกับนายอำเภอ และหน่วยงานต่างๆในพื้นที่

๕. เอกสารแนบหน้า ๑๒ ข้อความ “ ข้อ ๖ กำหนดมาตรการเข้มงวดโดยไม่รับขึ้นทะเบียน ให้กับแปลงที่มีการเผาในพื้นที่เกษตร โดยมอบหมายกรมส่งเสริมการเกษตรเป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก” เป็นเพียงเอกสารประกอบการประชุม ไม่ใช่ข้อสั่งการให้ปฏิบัติ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งเกษตรกรอำเภอดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายชัยพร นุกักดี)
เกษตรจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

สำนักงานเกษตรจังหวัด
กลุ่มอารักขาพืช
โทร. ๐-๗๗๒๒๗-๓๖๖๒
โทรสาร ๐-๗๗๒๒๗-๒๖๖๒
e-mail Suratthani@doae.go.th





๔.๘ การเตรียมการประกวดศูนย์จัดการดินปุ๋ยชุมชนระดับจังหวัด

ในระหว่างเดือนมกราคม-กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นแผนปฏิบัติการของกลุ่มอารักขาพืช จะมีการดำเนินการในช่วงเดือนมกราคม ๒๕๖๗ โดยขอให้สำนักงานเกษตรอำเภอส่งศูนย์จัดการดินปุ๋ยชุมชนเข้าประกวดเตรียมดำเนินการเรื่อง เอกสารการประกวด จังหวัดจะทำหนังสือแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

๔.๙ สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน

จะเข้าตรวจเอกสารหลักฐานที่ต้องใช้ประกอบการช่วยเหลืออุทกภัยของจังหวัดสุราษฎร์ธานีย้อนหลังตั้งแต่วันที่ ๖-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ขอให้อำเภอส่งเอกสารให้จังหวัดภายในวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๗ ประกอบด้วย กษ.๐๑ สำเนาหลักฐานที่ดิน สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน และภาพถ่ายที่เกิดภัย จำนวน ๒ ชุด

๔.๑๐ การประกวดวิสาหกิจชุมชนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๗

ขอให้อำเภอคัดเลือก วสช.ดีเด่นระดับอำเภอ และจัดส่งเอกสารผลงานพร้อมแบบรายงาน คลิปวิดีโอ หรือ Power Point โดยส่งให้สำนักงานเกษตรจังหวัดสุราษฎร์ธานี ภายในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗

๔.๑๑ โครงการระบบส่งเสริมเกษตรแบบแปลงใหญ่ ปี ๒๕๖๗

๑) การบันทึกข้อมูลแปลงใหญ่ ปี ๒๕๖๗ หากดำเนินการจัดฝึกอบรมเรียบร้อยแล้ว ขอให้รวบรวมข้อมูลและบันทึกข้อมูลเกษตรกรกรเข้าระบบ co-farm ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๗ เพราะเป็นตัวชี้วัดรอบแรก ส่วนยางพาราจังหวัดได้ประสานให้การยางแห่งประเทศไทยช่วยบันทึกให้เนื่องจากเป็นภารกิจของการยางฯ ส่วนแปลงอื่นๆ ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในปี ๒๕๖๕ และ ปี ๒๕๖๖ ให้ปรับปรุงข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงให้เรียบร้อย โดยเฉพาะในปี ๒๕๖๕ ได้แจ้งให้อำเภอปรับปรุงผู้จัดการแปลงจากเกษตรอำเภอเป็นเกษตรกร เพราะเป็นเป้าหมายในการจัดอบรมผู้จัดการแปลงในปี ๒๕๖๗

๒) การปรับปรุงคำสั่งคณะกรรมการเครือข่ายแปลงใหญ่ระดับอำเภอ และการทำบัตรคณะกรรมการฯ ซึ่งจะมีการเปลี่ยนแปลงทุกปี แต่คำสั่งยังเป็นชุดเดิม เมื่อมีการปรับปรุงยังใช้คำสั่งเดิม และขออนุมัตินายอำเภอลงนามปรับปรุงจากเลขหนังสือเดิมและเพิ่มคณะทำงานหรือปรับปรุงคนที่ไม่อยู่หรือไม่สะดวกทำงานออก โดยจะต้องตรวจสอบปริมาณให้มีความเหมาะสมและครบทุกแปลง ส่วนการทำบัตรขอให้คณะกรรมการกรอกแบบคำขอมัติบัตรประจำตัวคณะกรรมการเครือข่ายแปลงใหญ่ พร้อมรูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๑ ฉบับ เมื่อเสร็จแล้วอำเภอต้องบันทึกข้อมูลลงในระบบให้เรียบร้อยและจัดส่งเอกสารใบคำขอมิเตอร์ให้จังหวัด

๔.๑๒ โครงการยกระดับคุณภาพมาตรฐานสินค้าเกษตร ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพสินค้าเกษตรสู่มาตรฐาน GAP

การปรับเปลี่ยนพื้นที่เป้าหมาย ขอให้อำเภอแจ้งผ่านกลุ่มไลน์ GAP ภายในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗ เพื่อสำนักงานเกษตรจังหวัดสุราษฎร์ธานี จะได้ดำเนินการส่งแก้ไขข้อมูลไปยังกรมส่งเสริมการเกษตรต่อไป

๔.๑๓ ประชาสัมพันธ์การฝึกอบรมภายใต้โครงการ ๑ อำเภอ ๑ แปลงอัจฉริยะ ประจำปี ๒๕๖๗

หลักสูตรการบริหารจัดการแปลงเกษตรด้วยระบบเกษตรอัจฉริยะ จำนวน ๒๐ ราย ในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตรจังหวัดสุราษฎร์ธานี จังหวัดจะทำหนังสือประชาสัมพันธ์ไปอีกครั้ง โดยสามารถสมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๗ ไม่มีค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

๔.๑๔ กรมส่งเสริมการเกษตรแจ้งให้จังหวัดคัดเลือกผู้แทนกลุ่มเกษตรกร

แปลงใหญ่ กลุ่มวิสาหกิจชุมชน Young Smart Farmer ที่มีสินค้าที่ได้รับผลกระทบจากการเปิดการค้าเสรี เช่น ปาล์มน้ำมัน ถั่วเหลืองข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ชา กาแฟ พืชผัก กระเทียม และมะพร้าวผลแก่ จำนวน ๑๕ ราย ไม่ได้กำหนดว่าสุราษฎร์ธานีมีเป้าหมายทั้งหมดกี่ราย เข้าร่วมอบรม ณ โรงแรมมารวย กรุงเทพฯ หากเกษตรกรสนใจสามารถสแกนสมัครจาก QR Code ในหนังสือที่จังหวัดได้แจ้งไปภายในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

๔.๑๕ การจัดงาน Field Day วันถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อการเริ่มต้นฤดูกาลผลิตใหม่

ประกอบด้วย ๕ อำเภอ ได้แก่ อำเภอไชยา อำเภอท่าชนะ อำเภอท่าฉาง อำเภอวิภาวดี และอำเภอพุนพิน มีมติให้อำเภอไชยาเป็นเจ้าภาพหลักในการจัดงาน Field Day กำหนดจัดในวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร ศพก เครือข่าย ตำบลตลาด อำเภอไชยา และกำหนดประชุมหารือเพื่อเตรียมความพร้อมในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเกษตรอำเภอท่าฉาง เวลา ๑๐.๐๐ น.

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ แผนการปฏิบัติงานเดือนมกราคม ๒๕๖๗

๘ มกราคม ๒๕๖๗	ประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอประจำเดือน	สำนักงานเกษตรอำเภอท่าฉาง
๙ มกราคม ๒๕๖๗	ประชุมหารือเพื่อเตรียมความพร้อม Field Day	สำนักงานเกษตรอำเภอท่าฉาง
๑๐ มกราคม ๒๕๖๗	ประชุมคณะกรรมการ ศพก. และแปลงใหญ่	สำนักงานเกษตรอำเภอท่าฉาง
๑๕ มกราคม ๒๕๖๗	จัดกระบวนการเรียนรู้โรงเรียนเกษตรกรปาล์มน้ำมัน	ม.๑ ต.ท่าเคย
๑๗ มกราคม ๒๕๖๗	จัดกระบวนการเรียนรู้โรงเรียนเกษตรกรทุเรียน	ม.๕ ต.ปากฉลุย
๒๓ มกราคม ๒๕๖๗	ประชุมแผนพัฒนาตำบลคลองไทร	อบต.คลองไทร
๒๔ มกราคม ๒๕๖๗	คัดเลือกผู้ใหญ่บ้านดีเด่น	ม.๔ ต.ท่าเคย
๒๕ มกราคม ๒๕๖๗	ประชุมติดตามสถานการณ์การผลิตไม้ผล	ม.๕ ต.ปากฉลุย
๒๖ มกราคม ๒๕๖๗	จิตอาสาพัฒนา	รร.คชาธาร ม.๓ ต.ท่าฉาง
๓๐ มกราคม ๒๕๖๗	ZOOM วสช.	สำนักงานเกษตรอำเภอท่าฉาง
	ประชุมคณะกรรมการ ศพก.และแปลงใหญ่	ศูนย์พืชสวนจังหวัดสุราษฎร์ธานี
๓๑ มกราคม ๒๕๖๗	ประชุมเกษตรอำเภอประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๗	สำนักงานเกษตรอำเภอท่าฉาง

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ การอยู่เวรยามประจำสำนักงานเกษตรอำเภอ/การรักษาความปลอดภัยในวันหยุดราชการ

ขอให้ดูแลความปลอดภัย รักษาความสงบเรียบร้อย ตรวจสอบตราตามอาคารสำนักงานฯ อย่างเคร่งครัด
มติที่ประชุม รับทราบ

ประธาน กล่าวขอบคุณผู้เข้าร่วมประชุม และปิดการประชุม

ปิดประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ) จิตรลดา เกื้อกุลสงค์ ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางจิตรลดา เกื้อกุลสงค์)

(ลงชื่อ) กวี คำพลับ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายกวี คำพลับ)